

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР № 4 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
В.П.ТРУБАЧЕНКО Г. ВОЛЬСКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

П Р И К А З

24 февраля 2025 года

№ 101-ОД

**О приостановлении занятий
в МАОУ «ОЦ № 4 г. Вольска»**

В соответствии со ст. 41 «Охрана здоровья обучающихся», на основании ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, во исполнение протокола заседания противоэпидемической комиссии при Администрации Вольского муниципального района от 25.09.2024 г. № 39 «О мероприятиях по профилактике гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции в эпидемический сезон 2024-2025г.» и в связи с сезонным повышением уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ более 20 % в корпусах образовательного учреждения, с целью профилактики и разобщения обучающихся в сложившейся санитарно-эпидемической обстановкой в учебных коллективах МАОУ «ОЦ № 4 г. Вольска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить занятия в очном формате в 1 - 11 классах филиала МАОУ «ОЦ № 4 г. Вольска» в с. Терса с 25 февраля по 03 марта 2025 года.

Ответственный – и.о. заведующего филиалом Корольчук Н.А.

2. Приступить к занятиям в очном формате вышеназванным классам 04 марта 2025 года.

3. Приостановить занятия в очном формате во 2г, 5д, 6д, 7г, 7д, 8г, 9г классах корпуса № 2 МАОУ «ОЦ № 4 г. Вольска» с 25 февраля по 03 марта 2025 года.

Ответственный – заместитель директора Жаковщикова Ю.П.

4. Приступить к занятиям в очном формате вышеназванным классам 04 марта 2025 года.

5. Довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся о приостановлении занятий и проведении профилактических мероприятий с детьми в части соблюдения санитарно-гигиенического режима и витаминизации.

Ответственные – классные руководители 1 – 11 классов филиала в с. Терса, 2г, 5д, 6д, 7г, 7д, 8г, 9г классов корпуса № 2.

6. Провести с обучающимися инструктаж о правилах поведения во время карантина и технике безопасности с обязательной записью в журнал.

Ответственный – классные руководители 1 – 11 классов филиала в с. Терса, 2г, 5д, 6д, 7г, 7д, 8г, 9г классов корпуса № 2.

7. Взять под особый контроль своевременное проведение инструктажей классными руководителями 1 – 11 классов филиала в с. Терса, 2г, 5д, 6д, 7г, 7д, 8г, 9г классов корпуса № 2 с обучающимися.

Ответственный – специалист по охране труда Кутырланова О.П.

8. Обеспечить проведение профилактических мероприятий в здании школы (влажная уборка помещений с дезинфицирующим раствором; проветривание и т.д.).

Ответственные – специалист по АХО Вдовина Т.В., специалист по АХО Карташова О.Е., специалист по охране труда Кутырланова О.П.

9. Учителям-предметникам:

- в период отмены занятий работать согласно графика;
- осуществлять образовательный процесс в дистанционном формате, в форме выдачи и контроля домашних заданий, в том числе выкладывать домашнее задание на сайт «Дневник.ру».

8. Заместителю директора по учебно – воспитательной работе Сачковой Л.В.:

- организовать образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, интернет – ресурсов учреждения (сайт, электронная почта и другие), а также мобильной связи при организации индивидуальных консультаций и дополнительного образования обучающихся.

9. Заместителям директора по воспитательной работе Бутылкиной Т.В., Зотовой А.П.:

- организовать использование дистанционных образовательных технологий, интернет – ресурсов учреждения (сайт, электронная почта и другие), а также мобильной связи при организации дополнительного образования обучающихся, в том числе в Центре «Точка роста».

10. Власовой О.С., Филипповой С.С., учителям информатики, ответственным за «Дневник.ру», внести необходимые изменения в электронный журнал.

11. Шебалиной Т.В., специалисту по закупкам, довести до сведения аутсорсинговой компании информацию по изменению питания и подготовить дополнительные соглашения к договорам.

12. Вдовиной Т.В., ответственной за антитеррористическую безопасность, довести информацию по приостановлению учебных занятий до обслуживающей организации ЧОО «ЩиТ».

13. Бухгалтеру школы производить оплату в период приостановления занятий из-за карантина в размере 100%.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор:

Л.Ю.Рыбакова

С приказом ознакомлены

Сачкова Л.В. _____

Жаковщикова Ю.П. _____

Корольчук Н.А. _____

Бутылкина Т.В. _____

Зотова А.П. _____

Вдовина Т.В. _____

Карташова О.Е. _____

Кутырланова О.П. _____

Власова О.С. _____

Филиппова С.С. _____