

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР № 4 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО
СОЮЗА В.П.ТРУБАЧЕНКО» Г. ВОЛЬСКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

2 сентября 2024 г.

№359-ОД

**Об организации питания обучающихся в
МАОУ «ОЦ № 4 г.Вольска» с 02.09.2024 года**

В соответствии с Законом Саратовской области от 28 ноября 2013 года № 215 ЗСО "Об образовании в Саратовской области" (с изменениями); СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального среднего профессионального образования», (с изменениями), в целях четкой организации горячего питания обучающихся в школе, правильном использовании бюджетных ассигнований, выделяемых на питание школьников, осуществлением адресной поддержки детей из социально незащищенных семей; в целях сохранения рациона полноценного питания школьников,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Начать работу школьных столовых с 02 сентября 2024 года.
2. Назначить ответственными за организацию горячего питания и обеспечения молоком в 2024-2025 учебном году
1 корпус- учителя начальных классов Инзырёву Наталью Анатольевну
2 корпус—учителя Борисову Ирину Борисовну
3 корпус- учителя начальных классов Полякову Татьяну Валентиновну
Филиал в с.Терса- воспитателя Панину Наталью Александровну
Филиал в с.Куликовка-учителя Дудрову Любовь Валерьевну
Филиал в с.Талалихино- учителя начальных классов Агрусеву Светлану Александровну
Филиал в с Широкий Буерак- специалиста по АХО Юшутину Елену Витальевну
Филиал в с.Богатое- специалиста по АХО Ляпину Марину Константиновну
3. Назначить ответственным лицом за проверку наличия дезинфицирующих растворов:
1 корпус- специалиста по АХО Тулупову Наталью Сергеевну
2 корпус- специалиста по АХО Карташову Ольгу Евгеньевну
3 корпус- специалиста по АХО Родионову Елену Викторовну
Филиал в с.Терса- специалиста по АХО Вдовину Татьяну Владимировну
Филиал в с.Куликовка- учителя Колкову Ларису Сергеевну
Филиал в с.Талалихино- воспитателя Трушину Наталью Николаевну
Филиал в с Широкий Буерак- специалиста по АХО Юшутину Елену Витальевну
Филиал в с.Богатое- специалиста по АХО Ляпину Марину Константиновну
4. Назначить ответственными лицами за питьевой режим в школах- ответственных за организацию горячего питания.
5. Согласовать примерное 10-дневное меню.
1 корпус (Приложение № 1), 3 корпус (Приложение № 1/2), филиал в с Терса (Приложение № 1/3)
6. Утвердить примерное 10-ти дневное меню: **2 корпус (Приложение № 1/1)Филиал в с.Куликовка (Приложение № 1/4), Филиал в с.Талалихино (Приложение № 1/5), Филиал в с Широкий Буерак (Приложение № 1/6), Филиал в с.Богатое (Приложение № 1/7).**
7. Осуществлять питание
1 корпус- ИП Клочкова К.В.
2 корпус- децентрализованный пищеблок

3 корпус- ИП Клочкова К.В

Филиал в с.Терса- ИП Клочкова К.В

Филиал в с.Куликовка- децентрализованный пищеблок

Филиал в с.Талалихино- децентрализованный пищеблок

Филиал в с.Широкий Буерак- децентрализованный пищеблок

Филиал в с.Богатое- децентрализованный пищеблок

8. Утвердить следующие обязанности:

8.1 Ответственным за организацию горячего питания :

- организация питания совместно с классными руководителями;
- проведение ежемесячного мониторинга по организации питания обучающихся по установленной форме с предоставлением сведений в управление образования администрации ВМР в кабинет № 3 ведущему специалисту управления образования Гришиной С.А. до 20 числа каждого месяца;
- оформление в общую папку документов обучающихся льготной категории в срок до 05.09.2024 года и составление общего списка обучающихся льготной категории.

8.2. Специалистам по административно-хозяйственному обеспечению:

- отслеживание работоспособности оборудования столовой, в случае неисправности - письмом информирование ИП Клочков;
- организация поддержания санитарно-гигиенических условий пищеблока и обеденного зала (ежедневно);
- осуществление охраны и поддержки работы пожарной сигнализации.

8.3. Директор МАОУ « ОЦ № 4 г. Вольска» Рыбакова Л.Ю.:

- ежедневное согласование меню столовой;
- сверка и подпись Актов об оказании услуг;
- осуществление проверки качества полученных блюд.

8.4. Ответственный за школьный сайт **Гутор Д.Ю.:**

- ежедневное выставление на школьном сайте меню с калорийностью и ценой блюд, фотографий.

8.5. Школьная медицинская сестра:

- осуществлять ежедневный отбор проб обеда;
- осуществление ежедневного контроля за допуском работников столовой к работе.

9. Классным руководителям:

- вести журнал расходования родительских денег и осуществлять родительскую плату за питание ИП Клочкова не позже, чем в пятницу предшествующей недели;
- вести работу по сбору документов на организацию питания детей льготной категории;
- до 19 числа ежемесячно учителю Инзырёвой Н.А. представлять мониторинг питающихся;
- в течение года проводить разъяснительную работу с родителями и обучающимися о пользе горячего питания;
- вести лист учета школьного молока, реализовывать программу «Разговор о правильном питании» на классных часах в 1-4 классах;
- усилить работу по охвату питания обучающихся до 94%.

10. В целях повышения показателя охвата горячим питанием до 94% в течение года реализовывать план мероприятий по пропаганде горячего питания среди обучающихся и родителей на 2024-2025 учебный год. (Приложение № 2).

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Ю.Рыбакова

План
на 2024-2025 учебный год

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания.

Основные задачи:

- оценка благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей
- повышение культуры питания;
- контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;
- контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;
- информирование родителей на родительских собраниях;
- помощь классным руководителям в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родителей.

Организационно-аналитическая работа		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
Назначение членов инициативной группы Родительского контроля	сентябрь	Родители (законные представители) обучающихся, заместитель директора по УВР
Проведение мониторинга за организацией горячего питания в школе	октябрь	Члены Родительского контроля
Собрания по итогам проверок «Организация питания обучающихся в школьной столовой», «Охват учащихся горячим питанием», «Соблюдение санитарно-гигиенических норм»	Декабрь, апрель	Директор, члены Родительского контроля, заместитель директора по УВР
Оформление интернет-стендов информации по питанию в школе и в классах	В течение года	Классные руководители
Методическое обеспечение		
Организация консультаций для классных руководителей 1-11 классов по темам: «Сопровождение	В течение года	Заместитель директора по УВР

учащихся в столовой», «Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»		
Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся		
Проведение классных часов по темам: «Режим питания и его значение»; «Культура приема пищи»; «Острые кишечные заболевания и их профилактика»; «Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок»; «Что мы едим?»; «Вредные продукты»	В течение года	Классные руководители, медицинский работник
Выпуск газет 1-4 и 5-9 классов по теме: «О вкусной и здоровой и здоровой пище»	апрель	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Конкурс фотографий и рецептов 1-4 и 5-9 классов по теме: «Любимое блюдо нашей семьи»	май	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей		
Выступления на родительских собраниях по темам: «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового питания у школьников»; «Профилактика заболеваний ЖКТ у детей и подростков»; «Повышение иммунитета с помощью полезных продуктов питания»	В течение года	Заместитель директора по ВР, члены родительского контроля, медицинский работник
Анкетирование родителей и обучающихся 1-4 и 5-9 классов «Ваши предложения по развитию школьного питания»	март	Классные руководители, члены родительского контроля

