

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

совещания при директоре

о рассмотрении вопроса документационной нагрузки педагогических работников

Дата и время проведения: 25 сентября 2023 года, 14.00

Место проведения: МАОУ «ОЦ № 4 г. Вольска»

Присутствовали: 184 члена педагогического коллектива, что составило 76,3% от общего числа учителей.

ПОВЕСТКА

1. Ознакомление с изменениями, внесенными в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 14.07.2022 № 298-ФЗ, дополняющим часть 6 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» положениями по снижению документационной нагрузки педагогических работников (далее – Закон).

2. Ознакомление с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», приказа Министерства образования Саратовской области от 21 августа 2023 года № 1449 «Об организации работы по исполнению частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Разработка дополнительного перечня документации учителя, который осуществляется ими при реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО МАОУ «ОЦ № 4 г. Вольска».

ХОД СОВЕЩАНИЯ

Принятые поправки в закон «Об образовании в Российской Федерации» устанавливают, что учителя не обязаны более готовить отчеты за пределами перечня, утвержденного Министерством просвещения России, а электронный документооборот не должен дублироваться в бумажном виде.

Приказом Министерства просвещения от 21 июля 2022 года №582 перечень необходимой для заполнения учителем документации ограничен пятью пунктами:

- 1) рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- 2) журнал учета успеваемости;
- 3) журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- 4) План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
- 5) Характеристика на обучающегося (по запросу).

Достигнуто соглашение об упорядочении перечня документации. В избыточной отчетности перечислены документы, которые учитель должен заполнять по трудовой функции. Анализ контрольных работ или планы учебных занятий нельзя считать формой отчета, так как анализ и планирование необходимы учителю для исполнения трудовых функций, для организации и корректировки учебного процесса.

Большинство учителей указали о необходимости разделения заполняемой документации отдельно для учителей и классных руководителей. При этом дополнительная нагрузка на классных руководителей увеличивается за счет дополнительного запроса внутри самой школы.

Внесены предложение включить в региональный перечень документы для классных руководителей по исполнению требований к общеобразовательным организациям по ФЗ от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Все общеобразовательные организации зарегистрированы в АИС. Повсеместного использования и применения автоматизированных возможностей платформы по оптимизации отчетной документации не наблюдается.

РЕШЕНИЕ:

По итогам совещания разработан перечень дополнительной перечня документации учителя, который осуществляется ими при реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО МАОУ «ОЦ № 4 г. Вольска».

№	Дополнительный перечень документации, представленный на согласование	Обоснование утверждения дополнительного перечня документации с краткой характеристикой документов, входящих в него
1	Рабочие программы, КТП	Включение данного документа в перечень также обусловлена ростом численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
2	Характеристика обучающегося	
3	Личные дела учащихся (табель успеваемости)	
4	Социальный паспорт класса	
5	Акт о проверке жилищно-бытовых условий учащихся	
6	Отчет о проведении с несовершеннолетними, состоящими на учете ПДН(КДН)	
7	Занятость обучающихся	

Для заполнения учителем оставлен только необходимый перечень документов, который напрямую связан с осуществлением образовательного процесса.

Необходимо, чтобы данный перечень соблюдался в каждой образовательной организации.

В случаях несоблюдения введенных ограничений педагоги могут направить обращения на электронную почту: sc4school@yandex.ru или по телефону: 8(84593)77327

Председатель _____ Рыбакова Л. Ю.

Секретарь _____ Латышева М. С.

Выписка верна.

Директор МАОУ «ОЦ № 4 г. Вольска» _____ Рыбакова Л. Ю.

4.12.2023 года

