

Технические требования для проведения НИКО

Пояснения к требованиям

Требования к оснащению аудитории обусловлены особенностями проведения НИКО, поскольку исследование предполагает использование компьютеров

В качестве рабочих компьютеров могут быть использованы любые компьютеры, подключенные к сети Интернет и удовлетворяющие описанным ниже условиям, размещенные в некоторой, специально освобожденной на время проведения НИКО, аудитории. Анкетирование обучающихся проводится в ОО централизованно, в компьютерных классах в присутствии организаторов в аудитории. Исследование необязательно проводить в компьютерном классе (например, может быть использован актовый зал или иные большие помещения). При большом количестве участников для проведения НИКО может быть оборудовано несколько аудиторий. Организатор процедур НИКО в ОО составляет расписание, распределяет участников - обучающихся 8 и 10 классов по аудиториям.

На этапах подготовки НИКО и обработки результатов предусмотрена передача цифровых материалов через личный кабинет в ФИС ОКО. Для этого необходим отдельный компьютер, имеющий широкополосный доступ к сети Интернет.

Ниже отдельно представлены требования к техническим устройствам в аудитории проведения НИКО.

Характеристики технических устройств в аудитории проведения НИКО

Компонент	Технические требования
Рабочая станция участника (Станция записи ответов)	<p>Операционная система: Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64.</p> <p>Процессор: Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц,</p> <p>Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.</p> <p>Оперативная память:</p> <p>Минимальный объем: от 2 Гбайт.</p> <p>Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт.</p> <p>Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.</p>

Компонент	Технические требования
	<p>Прочее оборудование:</p> <p>Манипулятор «мышь».</p> <p>Клавиатура.</p> <p>Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.</p> <p>Дополнительное ПО: Яндекс Браузер</p> <p>Требуется подключение к сети Интернет. Перед началом работы в браузере необходимо отключить все сторонние установленные утилиты и плагины. Данные компоненты могут повлиять на отображение.</p>

Технология сбора данных об участниках НИКО

Для проведения НИКО формируется выборка субъектов Российской Федерации и выборка ОО.

Данные об участниках НИКО и о наличии рабочих мест, соответствующих техническим требованиям, собираются с помощью электронной формы, шаблон формы предоставляется федеральным организатором.

Обмен электронными материалами осуществляется посредством ФИС ОКО: <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> . Каждая ОО, участвующая в НИКО, региональные координаторы и федеральный организатор осуществляют передачу и приемку материалов через свои личные кабинеты.

Сбор данных об участниках НИКО осуществляется в следующей последовательности:

- федеральный организатор формирует первоначальный список ОО для участия в НИКО;

- федеральный организатор передает форму для сбора данных об участниках НИКО региональному координатору;

- региональный координатор в каждом субъекте Российской Федерации, ОО от которого представлены в первоначальном списке, проводит согласование с каждой ОО ее участия в НИКО;

- в случае, если ОО не согласует свое участие, федеральный организатор заменяет эту ОО в списке на другую, и затем снова проводится процедура согласования;

- ОО, согласовавшая свое участие в НИКО, получает форму для сбора данных, заполняет форму в соответствии с инструкцией по заполнению, имеющейся внутри формы, и сдает заполненную форму. Форма содержит сведения о количестве классов в параллелях 8 и 10 классов и их наполняемости, о количестве обучающихся в 8 и 10 классах в ОО, количестве учителей, преподающих в 8 и 10 классах.

- федеральный организатор формирует список ОО-участников.

Список субъектов Российской Федерации – участников НИКО

№	Код региона	Регион
1	01	Республика Адыгея
2	02	Республика Башкортостан
3	03	Республика Бурятия
4	05	Республика Дагестан
5	06	Республика Ингушетия
6	07	Кабардино-Балкарская Республика
7	08	Республика Калмыкия
8	09	Карачаево-Черкесская Республика
9	10	Республика Карелия
10	11	Республика Коми
11	13	Республика Мордовия
12	14	Республика Саха (Якутия)
13	16	Республика Татарстан
14	17	Республика Тыва
15	18	Удмуртская Республика
16	19	Республика Хакасия
17	20	Чеченская Республика
18	21	Чувашская Республика – Чувашия
19	23	Краснодарский край
20	24	Красноярский край
21	25	Приморский край
22	26	Ставропольский край
23	27	Хабаровский край
24	29	Архангельская область
25	31	Белгородская область
26	32	Брянская область
27	34	Волгоградская область
28	35	Вологодская область
29	37	Ивановская область

№	Код региона	Регион
30	38	Иркутская область
31	40	Калужская область
32	42	Кемеровская область
33	43	Кировская область
34	45	Курганская область
35	47	Ленинградская область
36	48	Липецкая область
37	49	Магаданская область
38	50	Московская область
39	52	Нижегородская область
40	53	Новгородская область
41	54	Новосибирская область
42	55	Омская область
43	56	Оренбургская область
44	58	Пензенская область
45	59	Пермский край
46	60	Псковская область
47	61	Ростовская область
48	62	Рязанская область
49	63	Самарская область
50	64	Саратовская область
51	66	Свердловская область
52	68	Тамбовская область
53	69	Тверская область
54	70	Томская область
55	71	Тульская область
56	72	Тюменская область
57	73	Ульяновская область
58	74	Челябинская область
59	75	Забайкальский край
60	78	г. Санкт-Петербург
61	82	Республика Крым

№	Код региона	Регион
62	87	Чукотский автономный округ
63	89	Ямало-Ненецкий автономный округ
64	92	г. Севастополь

Форма сбора контактных данных регионального координатора

Субъект Российской Федерации	Ф.И.О	Место работы	Должность	Адрес электронной почты	Номер мобильного телефона