

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР № 4
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.П.ТРУБАЧЕНКО»
г. ВОЛЬСКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

9 января 2025 года

№ 16-ОД

**Об организации и проведении мониторинга качества подготовки обучающихся
МАОУ «ОЦ г. Вольска» в форме всероссийских проверочных работ
для обучающихся 4,5,6,7,8,10 классов в 2025 года**

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 г. № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательной организации, осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году», методических рекомендаций по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, направленные письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.06.2024 г. № 02-168, на основании решения педагогического совета школы от 25.12.2024 года протокол № 10

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы в соответствии со сроками, установленными Рособrnадзором (Приложение 1).
2. Назначить куратором ВПР заместителя директора Сачкову Л. В., техническим специалистом ВПР Гутор Д. Ю., школьными координаторами ВПР заместителей директора по УВР Фокину Л. С., Жаковщикову Ю. П., Русанову Т. Г., Корольчук Н. А., Башарову К. Н., Дудрову Л. В., Колкову Л. С. :
3. Куратору ВПР Сачковой Л.В.:
 - 3.1. Составить график проведения всероссийских проверочных работ МАОУ «ОЦ № 4 г. Вольска» 2025 году (Приложение 1).
 - 3.2. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ГИС ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/>), заполнить паспорт в личном кабинете, информацию об ОО, получить инструктивные материалы.
4. Техническому специалисту ВПР Гутор Д. Ю.:
 - 4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ГИС ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/>), заполнить паспорт в личном кабинете, информацию об ОО, получить инструктивные материалы.
 - 4.2. Скорректировать расписание учебных занятий в день проведения проверочных работ.
 - 4.3. Скачать в личном кабинете ГИС ФИС ОКО протокол проведения работы, список кодов участников, инструкции проведения ВПР, инструкцию для работы организаторов в аудитории,

информацию о распределении учебных предметов на основе случайного выбора (во вторник, один раз в неделю) на каждый день проведения следующей недели.

4.4.Скачать архивы с материалами ВПР и аудиофайл в формате mp3 для проведения аудирования при выполнении проверочной работы по иностранному языку в личном кабинете ГИС ФИС ОКО не позднее 09.00 по местному времени за два рабочих дня до дня проведения работы для 4-8,10 классов, согласно плана-графика проведения ВПР 2025.

4.5.Организовать выполнение участниками работы: штаб проведения ВПР, аудитории для участников ВПР, видеонаблюдение.

4.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников с учетом возрастных особенностей (Приложение 1).

4.7.Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты работ обучающихся, протоколы, списки, коды.

4.9. В личном кабинете в ГИС ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.

4.10.Получить через личный кабинет в ГИС ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.

4.11. Отправить данные документы: протоколы, код участников, комплекты работ, инструкции проведения ВПР, инструкцию для работы организаторов в аудитории, критерии оценивания, форму сбора результатов, согласно графика активации ссылок на данные документы сайта ГИС ФИС ОКО - на электронные почты МАОУ «ОЦ № 4 г. Вольска» корпусов и филиалов:

n12adja@yandex.ru, schoolbogatoe@yandex.ru, schoolschbuer@mail.ru,
sc4school@yandex.ru, school-5-volsk@yandex.ru, kulikowka2010@yandex.ru,
sktalichino0722@yandex.ru, school10volsk@yandex.ru.

4.12. Загрузить форму сбора результатов в личный кабинет ГИС ФИС ОКО на следующий день после проведения ВПР.

5. Школьным координаторам ВПР Фокиной Л. С., Жаковщиковой Ю. П., Русановой Т. Г., Корольчук Н. А., Башаровой К. Н., Дудровой Л. В., Колковой Л. С.

5.1.Организовать выполнение участниками работы: штаб проведения ВПР, аудитории для участников ВПР,

5.2. Составить график работы организаторов в аудитории, согласно рекомендаций:

- проводить ВПР 2,3 уроком,
- организовать проведение ВПР в независимой форме,
- назначить организаторами в аудитории в день проведения ВПР в 4 классах учителей параллели, не работающий в этом классе (учитель 4а работает в 4б классе, учитель 4б работает организатором в 4а и т.д.);
- назначить организаторами в аудитории педагогических работников , не работающих в данном 4 классах 2 уроком, согласно расписания учебных занятий образовательного учреждения.
- назначить организаторами в аудитории педагогических работников , не являющимися педагогом по предмету, по которому проводится проверочная работа в 5,6,7,8,10 классах 2-3 уроком, согласно расписания учебных занятий образовательного учреждения.

5.3. Составить график работы экспертов, согласно рекомендаций:

- назначить экспертами по проверке работ обучающихся руководителя МО по направлениям и учителей, входящих в состав МО, с условием, что учитель, работающий в данном классе, не является экспертом по проверке работ обучающихся данного класса.
- передать работы обучающихся, критерии оценивания, шкалу баллов экспертам на проверку в день проведения ВПР.

5.5.Распечатать бумажный протокол, пятизначные коды участников, варианты ВПР на всех участников (Приложение 3).

5.6. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5.7. Подготовить списки участников ВПР по классам.

5.8. Выдать организатору ВПР в день проведения работ пакет документов: протокол, код участника (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы), список класса,

участвующего в данный день в ВПР, инструкцию проведения ВПР для организатора в аудитории, комплект работ по количеству обучающихся класса.

5.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты работ обучающихся, список, протокол, коды.

5.10. Организовать проверку ответов участников экспертами с помощью критериев по соответствующему предмету.

5.11. Обеспечить контроль за ходом проверки проверочных работ.

5.12. Обобщить анализ ВПР по форме, отправить на электронный адрес Larra1969@mail.ru в срок до 28.05.2025 года (Приложение 2).

5.13. Провести инструктаж с организаторами, экспертами, техническим специалистом, назначенными в 4-8,10 классы. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

5.14. Ознакомить экспертов по проверке проверочных работ с критериями оценивания, утверждёнными Рособрнадзором. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания на следующий день после проведения ВПР. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются.

5.15. Отправить форму сбора результатов ВПР, на следующий день после проведения ВПР, по электронному адресу kruts.s.s@mail.ru для их загрузки в ЛК ГИС ФИС ОКО.

5.16. Ознакомить представителей общественности с инструкцией общественных наблюдателей за процедурой проведения ВПР.

5.17. Предоставить информацию в управление образования и МАОУ «ОЦ № 4 г. Вольска» по фактическому количеству участников ВПР каждого дня проведения ВПР в день проведения ВПР до 17.00.

5.18. Составить график работы общественных наблюдателей.

6. Назначить техническими специалистами Филиппову С.С., Краснобаеву Г. А., Андрианова В. В., Бирючкова И. В.:

6.1. Организовать видеонаблюдение в режиме off-line в аудиториях, месте проведения проверки работ обучающихся, в штабе в день проведения ВПР,

6.2. Организовать заполнение формы сбора результатов ВПР совместно со школьным координатором.

7. Организаторам в аудитории:

7.1. Получить от заместителя директора по УВР в день проведения ВПР: инструкцию, протокол, код участника, комплект работ обучающихся.

7.2. Провести инструктаж в аудитории для участников ВПР до начала второго урока.

7.3. Раздать обучающимся код ВПР.

7.4. Оформить запись на классной доске с информацией о дате проведения, предмете проведения, начале и окончании времени проведения ВПР.

7.5. Заполнить протокол проведения ВПР согласно списка обучающихся данного класса в произвольном порядке на втором уроке.

7.6. Передать работы обучающихся, протокол, код участников, список класса в учебную часть после проведения ВПР заместителю директора по УВР.

8. Экспертам по проверке работ:

8.1. Провести проверку работ в день проведения всероссийских проверочных работ.

8.2. Получить от школьного координатора в день проведения ВПР критерии оценивания, шкалу баллов, комплекты работ обучающихся.

8.3. Передать работы обучающихся после проверки учителям, работающим в данном классе для проведения анализа работы.

8.4. Заполнить форму сбора результатов работ в день проведения ВПР и сдать в учебную часть на следующий день заполнения.

9. Классным руководителям 4-8,10 классов :

- 9.1. Довести до сведения обучающихся и их родителей график проведения всероссийских проверочных работ в срок до 01.03.2025 года.
- 9.2. Обеспечить обучающихся ручками (синей или черной) для заполнения бланков работы.
- 9.3. Обеспечить каждого обучающегося «Инструкцией участника всероссийских проверочных работ»;
- 9.4. Обеспечить явку обучающихся;
- 9.5. Своевременно доводить до сведения родителей результаты диагностики.
10. Учителям начальных классов, учителям-предметникам, работающим в данных классах:
- 10.1. Выставить обучающимся в классный журнал, ЭЖ по результатам ВПР (4,5,6,7,8,10 классах) отметки, с указанием формы проведения работы в графе отметок «ПА», согласно п. 3.26 Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МАОУ «ОЦ № 4 имени Героя Советского Союза В. П. Трубаченко» г. Вольска Саратовской области, в соответствии с письмом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 6 августа 2021 г. № СК-228/03 / 01.16/08-01.
- 10.2. Сдать анализ работ в учебную часть по всем проведенным работам по предметам, прошитые вместе с анализом ВПР, сложенные в алфавитном порядке в течение 2-х рабочих дней после проведения ВПР, включая в анализ работ «Ведомость отметок...» в следующей форме:

Ведомость отметок

№ п/п	ФИО обучающегося	Русский язык			Математика			Обществознание			История		
		Оценка ВПР	Оценка годовая	↓↑ =	Оценка ВПР	Оценка годовая	↓↑ =	Оценка ВПР	Оценка годовая	↓↑ =	Оценка ВПР	Оценка годовая	↓↑ =
1													
2													
...													
	Итого:	«5» - ...шт.			«5» - ...шт.			«5» - ...шт.			«5» - ...шт.		
		«4» - ... шт.			«4» - ... шт.			«4» - ... шт.			«4» - ... шт.		
		«3» - ...шт.			«3» - ...шт.			«3» - ...шт.			«3» - ...шт.		
		«2» - ...шт.			«2» - ...шт.			«2» - ...шт.			«2» - ...шт.		

12. Утвердить график организации и проведения ВПР в 2025 году (Приложение 1).
13. Утвердить список организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории, экспертов, участвующих в организации и проведении ВПР в 2025 году (Приложение 4).
13. Всем участникам проведения всероссийских проверочных работ руководствоваться в работе строго методическими рекомендациями по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году; Порядком проведения всероссийских проверочных работ.
14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Сачкову Л. В.

Директор МАОУ «ОЦ № 4 г. Вольска»

Рыбакова Л.Ю.



Приложение 1
к приказу № 16 -ОД от 09.01.2025 г.

**График проведения мониторинга качества подготовки обучающихся
в форме всероссийских проверочных работ
для обучающихся 4,5,6,7,8,10 классов 2025 года в штатном режиме**

Уровень начального общего образования

№ п/п	Предмет	Класс	Дата	№ учебного занятия	Продолжительность (мин)	Печать вариантов ВПР
1	Русский язык	4	11.04	2	40	односторонняя
2	Математика	4	16.04	2	40	Допускается печать на обеих сторонах листа
3	Окружающий мир Литературное чтение Иностранный язык	4	22.04	2	40	Допускается печать на обеих сторонах листа

Уровень основного общего образования

№п /п	Класс	Предмет	№ учебного занятия	Дата	Продолжительность (мин)	Печать вариантов ВПР
1	5 класс	Русский язык	2	11.04	40	Допускается печать на обеих сторонах листа
2		Литература	2	05.05	40	
3		История				
4		Иностранный язык (английский)				
5		Математика	2-3	16.04	90*	
6	6 класс	География	2-3	28.04	90	Допускается печать на обеих сторонах листа
7		Биология				
1		Русский язык	2	18.04	40	
2		Литература	2	28.04	40	
3		История				
4	7 класс	Обществознание				Допускается печать на обеих сторонах листа
5		Иностранный язык (английский)				
6		Математика	2-3	23.04	90	
7		География	2-3	25.04	90	
8		Биология				
1	8 класс	Русский язык	2	25.04	40	Допускается печать на обеих сторонах листа
2		Литература	2	15.04	40	
3		История				
4		Обществознание				
5		Иностранный язык (английский)				
6	9 класс	Математика	2-3	23.04	90	Допускается печать на обеих сторонах листа
7		Информатика	2	17.04	90	
8		География				
9		Биология				
10		Физика				
1	10 класс	Русский язык	2	22.04	40	Допускается печать на обеих сторонах листа
2		Литература	2	17.04	40	
3		Иностранный язык (английский)				
4		История				
5		Обществознание				
6	11 класс	Математика	2-3	14.04	90	Допускается печать на обеих сторонах листа
7		Информатика	2	17.04	90	
8		География				
9		Биология				
10		Физика				

8		География	2	24.04	90	
9		Информатика				
10		Биология				
11		Физика				
12		Химия				

Уровень среднего общего образования

№ п/п	Класс	Предмет	№ учебного занятия	Дата	Продолжительность (мин)	Печать вариантов ВПР
1	10 класс	Русский язык	2-3	14.04	90	Допускается печать на обеих сторонах листа
2		Литература	2-3	21.04	90	
3		История		06.05	90	
4		Обществознание				
5		Иностранный язык				
6		(английский) География				
7		Физика				
8		Химия				
9		Математика	2-3	18.04	90	

90* - работы состоят из двух частей, поэтому выполняются с перерывом на 10 мин.