

ПРИНЯТО
педагогическом совете
Протокол № 3
от 19 сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «ОЦ № 4 имени
Героя Советского Союза В. П.
Трубаченко г. Вольска» _____
Д. Ю. Рыбакова
Приказ № 358 от 25 сентября 2023 г.



СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Наблюдательного совета
МАОУ «ОЦ № 4
имени Героя Советского Союза
В. П. Трубаченко г. Вольска» _____
№ ___ от « __ » _____ 2023 г.

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости, промежуточной и итоговой
аттестации обучающихся
МАОУ «ОЦ № 4 имени Героя Советского Союза
В. П. Трубаченко»
г. Вольска Саратовской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года,

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 7 декабря 2022 года,

- Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» с изменениями от 6 февраля 2023 года,

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения от 31.05.2021 года № 286,

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения от 31.05.2021 года № 287,

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.12.2012 г. № 413, зарегистрирован в Минюсте России 07.06.2012 г.,

- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденная Министерством просвещения РФ от 18.05.2023 № 372, зарегистрированного в Минюсте РФ от 12.07.2023 года рег. № 74229;

- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденная Министерством просвещения РФ от 18.05.2023 № 370, зарегистрированного в Минюсте РФ от 12.07.2023 года рег. № 74223;

- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденная Министерством просвещения от 18.05.2023 № 371 и зарегистрирована в Минюсте России 12.07.2023 г., регистрационный номер 74228;

- Приказами Минпросвещения России и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»,

- основными образовательными программами начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования МАОУ «ОЦ № 4 имени Героя Советского Союза В.П.Трубаченко г. Вольска»;

- Уставом образовательной организации (далее-ОО) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также достижения планируемых результатов освоения обучающимися федеральной образовательной программы основного общего образования.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по федеральным образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции образовательной организации.

1.5. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в образовательной организации.

1.6. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

1.7. Формы получения образования и формы обучения по образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности, направлению подготовки и научной специальности определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами, федеральной основной образовательной программой и самостоятельно устанавливаемыми требованиями.

1.8. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

1.9. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана федеральной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных или проверочных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений, обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности общеобразовательной организации;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательной деятельности.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования, федеральными государственными образовательными

стандартами образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, государственными образовательными стандартами среднего общего образования.

2.3. Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся всех классов школы. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного года в целях контроля уровня достижения результатов, предусмотренных образовательной программой, оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО проведения, обучающимися самооценки, оценки работ, обучающихся педагогическими работниками с целью возможного совершенствования образовательной деятельности

2.4. Текущий контроль осуществляется непосредственно педагогическими работниками, реализующими соответствующую образовательную программу. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником самостоятельно.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОО:

- Поурочный, тематический

- По учебным четвертям, полугодиям

2.6 Поурочный (тематический) текущий контроль проводится с учетом требований ФГОС общего образования (по уровням образования), ФГОС ОВЗ, среднего общего образования индивидуальных особенностей обучающегося соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

2.6.1. Поурочный (тематический) текущий контроль указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

2.6.2. Текущий контроль в 2-11 классах осуществляется:

- В виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

- За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал (электронный дневник), с изменением вида деятельности на учебном занятии в графе отметок.

- За письменный ответ отметка выставляется учителем по итогам выполнения работы и заносится в электронный журнал (электронный дневник) с изменением вида деятельности на учебном занятии в графе отметок.

2.6.3. Текущий контроль в 1 классах осуществляется без балльного оценивания. Учитель ведет мониторинг достижений учащихся, в которых контролирует освоение материала.

2.6.4. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не превышает 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета.

2.6.5. Оценочная процедура не проводится на первом и последнем уроках (кроме учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, и этот урок является первым и последним в расписании).

2.6.6. Текущий контроль может проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования.

2.6.7. С учащимися, обучающимся по индивидуальным учебным планам, текущий контроль проводится только по предметам, включенным в этот план.

2.6.8. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок.

2.6.9. Проведение текущего контроля не допускается после длительного пропуска занятий по уважительным причинам с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.6.10. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы обучающихся, выставляет отметку в электронный журнал (электронный дневник) с

изменением вида деятельности на учебном занятии в графе отметок для определения средневзвешенного балла.

2.6.11. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля включается учителем в календарно-тематическое планирование рабочей программы.

2.6.12. Результаты работ учащихся контрольного характера отражаются в электронном журнале (электронном дневнике) к следующему уроку по этому предмету. Отметки выставляются в графе того дня, когда проводилась работа с изменением вида деятельности на учебном занятии в графе отметок.

2.6.13. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы учащихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса всех отметок в электронный журнал (электронный дневник) с изменением и/или добавлением вида деятельности на учебном занятии в графе отметок для определения средневзвешенного балла.

2.6.14. Самостоятельные, проверочные работы небольшого объема также оцениваются. Отметки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя с изменением и/или вида деятельности на учебном занятии в графе отметок для определения средневзвешенного балла.

2.6.15. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более одной контрольной работы.

2.6.16. Система оценивания и критерии выставления отметок по критериям и нормам оценивания, обучающихся по учебным предметам.

При текущем контроле успеваемости обучающихся 2-11 классов применяется пятибалльная система оценивания: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно», 1 – «плохо»:

- отметка «5» ставится, если выполнено более 90% работы, когда обучающийся показывает высокий уровень достижения планируемых результатов по темам, годам обучения, выполняет задания повышенной сложности; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, выполняет их грамотно и аккуратно.
- отметка «4» ставится, если выполнено более 70% работы, когда обучающийся показывает базовый уровень достижения планируемых результатов по темам, годам обучения и частично выше базового уровня сложности выполнения заданий; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускаются серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки. Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений, уровень освоения учебного материала находится на отметке выше базового уровня планируемых результатов по темам, годам обучения.
- отметка «3» ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда обучающийся обнаруживает освоение базового уровня планируемых результатов по темам, годам обучения, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3, зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий.
- отметка «2» ставится, если выполнено менее 50% работы, когда обучающийся имеет представления об изучаемом материале, но базовый уровень планируемых результатов по темам, годам обучения не достигнут, в письменных работах ученик допускает грубые

ошибки или не справляется с ними.

- отметка «1» ставится, когда у обучающегося отсутствуют представления об изучаемом материале и базовый уровень планируемых результатов по темам, годам обучения не достигнут.

2.6.17. Система оценивания работ по индивидуально-групповым занятиям и факультативам производится без балльного оценивания. Учителем осуществляется качественная оценка выполнения предлагаемых работ всех форм и типов.

2.6.18. В случае получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости, учитель дорабатывает материал с обучающимся и предоставляет ему возможность исправить отметку. В случае получения неудовлетворительного результата текущего контроля по контрольной работе, выставляется неудовлетворительная отметка. Материал по изученной теме (разделу) дорабатывается педагогическим работником с обучающимся и дается возможность исправить неудовлетворительный результат с последующим выставлением дополнительной оценки на следующих уроках (по договоренности с обучающимся)

2.6.19. Результаты текущего контроля обучающихся 2-11 классов фиксируются в электронный журнал (электронный дневник) в виде отметок в баллах «5», «4», «3», «2», «1».

2.6.20. Учитель устно комментирует оценку текущего контроля обучающегося, чтобы обучающийся смог устранить недостатки в дальнейшем. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля учащихся в устной форме.

2.6.21. Текущий (тематический) контроль может происходить с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, при электронном (дистанционном) обучении. Информация о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся доводится до сведения родителей (законных представителей) через электронный журнал (электронный дневник).

2.6.22. В случае несогласия родителей (законных представителей) с оценкой деятельности обучающегося и выставленной отметкой по результатам текущего контроля успеваемости родители обращаются к заместителю директора школы. Заместитель директора запрашивает у учителя работу обучающегося, анализирует работу в соответствии с критериями и нормами оценивания данного положения (при необходимости может воспользоваться помощью другого учителя, ведущего соответствующий предмет) и выносит решение о правомерности выставления отметки.

2.7. В конце 2 четверти (1 полугодия) администрация школы имеет право осуществлять контроль знаний обучаемых в форме контрольных работ, которые разрабатываются заместителем директора и (или) руководителями методических объединений, а также педагогическими работниками по согласованию с руководителями методических объединений и заместителем директора.

2.7.1. График проведения административных контрольных работ составляется заместителем директора школы, утверждается директором не менее, чем за две недели до начала их проведения.

2.8. По учебным четвертям (полугодью) текущий контроль определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- В 1 классе текущий контроль осуществляется с помощью безбалльного оценивания, при оценивании используется качественная оценка успеваемости обучающихся. Завершается 1 класс предоставлением необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно программе, согласно результатам комплексной диагностической работы, проведенной на промежуточной аттестации, которая определяет уровень усвоения планируемых результатов ООП (базовый, ниже базового, выше базового, высокий). Четвертные и годовые отметки обучающимся 1 класса не выставляются.

- Во 2-9 классах выставляются в виде отметок в баллах «5», «4», «3», «2», «1».

2.8.1. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть (полугодие). По учебным предметам, которые отражены в учебном плане в количестве 2 часов и более:

- Для учащихся 2-11 классов отметки выставляются за каждую четверть/полугодиям по всем предметам, на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темам и поурочно;

-среднеарифметическая отметка округляется до целого числа по правилам математического округления в пользу ученика;

Для учащихся 2-11 классов по учебным предметам, у которых в учебном плане определен 0,5 ч, 1 час в неделю отметка выставляется 1 раз в полугодие на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темам и поурочно.

2.8.2. Отметка за четверть (полугодие) не может быть выставлена обучающемуся по одной, двум отметкам, за исключением длительной болезни обучающегося. В случае выезда ученика на длительное время на лечение (по путевке) отметка за четверть (полугодие) выставляется на основании выданного ему табеля по месту лечения.

2.9. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный опрос (в том числе и зачет), письменные работы обучающихся (контрольные работы, самостоятельные работы, лабораторные работы, практические работы, сочинения, изложения, диктанты, тестирование и другие формы контроля);
- устный опрос- устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое;
- комбинированный опрос - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;
- опрос с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учет учебных достижений обучающихся.

2.9.1.Формы текущего контроля успеваемости обучающихся определяет учитель с учетом содержания учебного материала, контингента обучающихся, используемых им образовательных технологий, фиксирует в календарно- тематическом планировании по предмету на текущий учебный год.

2.9.2. Оценивание лабораторных работ (опытов), практических работ по химии и физике, биологии, географии:

- лабораторные опыты по химии и физике (обучающего характера) - отметка выставляется по усмотрению учителя;
- лабораторные работы по физике – отметки выставляются каждому обучающемуся; практические работы по химии, физике, биологии, географии (проверочного характера) - отметка выставляется всем обучающимся с изменением вида деятельности на учебном занятии в графе отметок.

2.9.3. За письменные работы (контрольные работы, самостоятельные работы, сочинения и изложения, диктанты, тестирование) отметки выставляются всем присутствующим на уроке обучающимся;

- за обучающие творческие работы, сочинения, изложения обучающимся 2-4 классов отметки выставляются лишь положительные: «3», «4» и «5»; за контрольные изложение, сочинение в 4 классе выставляются все отметки всем обучающимся.

За сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями в 5-11 классах выставляется двойная оценка. За обучающие творческие работы, диктант с грамматическим заданием в начальной школе (2-4 классы) две отметки, за контрольные изложение, сочинение в 4 классе выставляется две отметки.

2.9.4.Оценки за письменные работы во 2-4 классах выставляются в журнал в день проведения письменной работы; по химии, физике, биологии, математике в 5-11 классах выставляются также в журнал к следующему уроку, на проверку контрольных письменных работ по русскому языку и литературе в 9-11 классах дается срок до 3 дней.

2.9.5. Уроки – обобщения, семинары, зачеты предлагают оценивание до 80% обучающихся.

2.9.4. Безотметочные учебные занятия возможны только при изучении нового материала в форме лекции в старших классах.

2.9.5.. За выполнение тестового задания количественно знания обучающихся оцениваются обучающиеся в 5-балльной или 100% системе. Отметки обучающимся выставляются учителем в журнал по 5-балльной системе. При использовании 100% системы оценивания (тесты) перевод в 5-балльную систему осуществляется следующим образом:

Иностранный язык	«5»	«4»	«3»	«2»
2-4 кл.	85-100%	70-84%	50-69%	49% и менее
5-11 кл.	90-100%	75-84%	60-74%	59% и менее
Другие предметы				
1-11 кл.	86-100%	70-85%	50-69%	49% и менее

2.9.6. Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной работы обучающегося, выставленной в классном журнале, в обязательном порядке должен иметь следствием работу над ошибками, дополнительную работу учителя с учеником, включающую дополнительные индивидуальные занятия по неосвоенному материалу и выставлена в электронный классный журнал положительная оценка после неудовлетворительного результата.

2.9.7. Обучающиеся, освобожденные от занятий по физической культуре на основании медицинской справки, текущая отметка на уроке выставляется за изучение теоретических вопросов учебного предмета.

2.9.8. При изучении курса ОРКСЭ (4 классы) знания обучающихся не подлежат отметочной системе, при изучении курса ОДНКНР (5-9 классы) знания обучающимся в журнал выставляется отметка.

2.9.9. Отметки обучающимся за четверть (полугодие), год выставляются на основании результатов поурочного текущего контроля успеваемости, за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации. Не выставляются отметки обучающимся подготовительного, 1 класса, учебная деятельность обучающихся оценивается словесно.

2.9.10. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основе отметок, выставленных в результате поурочного текущего контроля успеваемости как округленное по законам математики до целого числа: среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период четверти (полугодия) по данному предмету.

Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:
— текущие — отметки, выставляемые учителем в электронный журнал обучающемуся за текущие виды работ, предусмотренные тематическим планом по предмету;
— четвертные — отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного четверти в 2-9 классах. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти и имеющихся в электронном журнале текущих отметок – средневзвешенный балл;

— полугодовые — отметки, выставляемые учителем в электронный журнал и дневник по итогам учебного полугодия в 10–11 классах и по предметам 2-9 классах, которые проводятся в количестве 0,5 ч и 1 часа в неделю, согласно учебному плану. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного полугодия и имеющихся в электронном журнале текущих отметок -средневзвешенный балл;

— годовые — отметки, выставляемые учителем в электронный журнал и дневник по итогам учебного года в 2–11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся отметок в течение года – средневзвешенный балл за год;

— отметка «5» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 4,50 до 5,0;

— оценка «4» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 3,50 до 4,49 ;

- отметка «3» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 2,50 до 3,49 ;
- отметка «2» ставится, если средневзвешенный балл от 2,49 и ниже.

В спорных случаях за учителем закреплено окончательное решение выставления четвертной, годовой отметки с учетом учебной деятельности и прилежания обучающегося в течение четверти/полугодия.

Годовая отметка по предмету выставляется на основании средневзвешенного балла за год в электронном журнале:

- отметка «5» ставится от 4,50 до 5;
- отметка «4» ставится от 3,50 до 4,49;
- отметка «3» ставится от 2,50 до 3,49;
- отметка «2» ставится от 2,49 и ниже.

Отметки выставляются по данной системе на всех уровнях образования НОО, ООО, СОО.

Отметки в аттестат (9 и 11 классов) выставляются в соответствии с Положением «О порядке заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании».

2.9.11. По учебным курсам в 2-4, 5-9, 10-11 классах оценивание проводится поурочно по пятибалльной системе с выставлением отметки по полугодиям и за год в электронном классном журнале.

2.9.12. Метапредметный учебный курс «Индивидуальный проект» в 10 классе на уровне среднего общего образования:

- 1) курс обязательный;
- 2) сочетание теоретической и практической части;
- 3) практическую часть выполняют педагоги по профильным направлениям – распределение и закрепление приказом руководителя ОО;
- 4) по итогам: 1 года – защита темы проекта; защита реализованного проекта или
- 5) по итогам 2 лет обучения: защита темы проекта и защита реализованного проекта.

По итогам защиты проекта руководитель проекта делает отзыв об уровне сформированности навыков проектной деятельности, в котором указываются позиции:

- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблемы;
- сформированность предметных знаний и способов действий;
- сформированность регулятивных действий;
- сформированность коммуникативных действий

и уровень сформированности проектной деятельности с учетом примерного содержания описания каждого критерия (базовый «3», выше базового - «4», «5».);

б) аттестация по учебному курсу «Индивидуальный проект» осуществляется поурочно по наиболее важным блокам тем, которые носят практический характер, и обязательна для оценивания каждого ученика, по полугодиям, за год:

- 10 класс: текущие, по полугодиям, годовые, собеседование в рамках урока;
- 11 класс: текущие, по полугодиям, защита проекта, годовая;

или

- 10 класс: текущие, по полугодиям, собеседование в рамках урока, защита проекта, годовая.

7) по итогам защиты проекта в 10 или 11 классе комиссией, которая назначается приказом директора школы, составляется протокол, который хранится у заместителя директора по УВР.

2.9.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся по индивидуальным учебным планам на дому, осуществляется только по предметам, включенным в этот план, по четвертям (год).

2.9.14. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель - предметник

должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- контрольные или проверочные работы;
- диагностические.

Данные формы текущего контроля называются оценочными процедурами, длительность которых при выполнении обучающимися составляет не менее тридцати минут.

2.9.15. Контрольные или проверочные работы показывают оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся на основании требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

2.9.16. Диагностические работы обучающихся указывают на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

2.9.17. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения федеральных образовательных программ, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (ФГОС).

2.9.18. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося педагоги определяют на педсовете в соответствии с учебным планом предмета с учетом контингента обучающихся, содержанием учебного материала и используемых образовательных технологий, отражающихся в рабочей программе.

2.3.Порядок осуществления промежуточного контроля обучающихся по четвертям (полугодиям):

2.3.1. Оценка динамики формирования предметных результатов осуществляется в системе внутренней оценки качества образования. Составляющими системы мониторинга являются:

- входные контрольные работы;
- контрольные работы по итогам I полугодия;
- промежуточная аттестация в конце учебного года.

2.3.2. Оценка динамики формирования и уровня сформированности метапредметных результатов осуществляется в рамках системы опроса и тематического контроля (внутренней оценки качества образования). При этом обязательными составляющими внутренней оценки качества образования являются материалы:

- стартовая диагностика;
- вводные контрольные работы;
- текущее выполнение учебных исследований и проектов;
- комплексные работы на метапредметной основе;
- учебно - практические и познавательные задания;
- защита индивидуального проекта.

2.3.3. Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижений обучающегося в ходе их личностного развития. Основным объектом оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в три основных блока:

- сформированность основ гражданской идентичности личности;
- готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации;
- сформированность социальных компетенций.

Оценка этих результатов осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований. Результаты мониторинговых исследований могут быть использованы для принятия различных управленческих решений.

В образовательной деятельности ОО возможна ограниченная оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся:

- в соблюдении норм и правил поведения, принятых в ОО;
- в участии в общественной и общественно - полезной деятельности образовательной организации и ближайшего социального окружения;
- в прилежании и ответственности за результаты обучения;
- в готовности и способности делать выбор своей образовательной траектории;
- в ценностно - смысловых установках обучающихся.

Данные о достижении этих результатов могут являться составляющими системы внутренней оценки качества образования в целях оптимизации и личностного развития обучающегося. Оценка этих достижений должна проводиться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2006г. № 152 - ФЗ «О персональных данных».

Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

3. Промежуточная аттестация

3.1 Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в рамках освоения образовательной программы (по уровням общего образования)

3.2 Промежуточная аттестация проводится в 1-11 классах.

3.3. Решение о сроках проведения промежуточной аттестации (расписание проведение промежуточной аттестации) принимается педагогическим советом школы и доводится до сведения родителей (законных представителей) не позднее чем за 2 месяца до её проведения.

3.4 Промежуточная аттестация проводится в апреле-мае согласно календарного графика и графика проведения промежуточной аттестации обучающихся, составленному заместителем директора школы и утвержденным директором школы не позднее 2 месяцев до проведения промежуточной аттестации.

3.5. Промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов текущего контроля.

3.6. Промежуточная аттестация может происходить с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, при электронном (дистанционном) обучении.

3.7. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение уровня освоения образовательной программы с требованиями ФГОС,
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.8. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.9. Промежуточную аттестацию в ОУ:

- В обязательном порядке проходят все обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования во всех формах обучения по всем учебным предметам, учебным курсам, модулям (дисциплинам) и учебным курсам внеурочной деятельности учебного плана, а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в том числе осваивающие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей образовательных потребностей конкретного обучающегося, обучающимися, обучение которых организовано на дому, по адаптированным программам. - Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, осваивающие основные образовательные программы в форме семейного обучения (начальное, основное и среднее общее образования)), и в форме самообразования обучающимися среднего общего образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе общего или среднего образования. Для этого эти обучающиеся зачисляются в школу, приобретая статус экстерна. Зачисление осуществляется приказом директора о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации.

3.10. Промежуточная аттестация проводится 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного материала, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня, в том числе курса внеурочной деятельности.

3.11. Форма промежуточной аттестации отражаются в учебных планах по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) из включенных в учебный план соответствующей образовательной программы, в том числе курсов внеурочной деятельности.

3.12. В 1-4 классах используются следующие формы промежуточной аттестации

Предмет	Класс	Форма проведения
Русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир	1	Комплексная диагностическая работа
Русский язык	2-3	Контрольная работа
Русский язык	4	Всероссийская проверочная работа
Литературное чтение	2-4	Тестирование (Проверка читательской компетенции)
Математика	2-3	Контрольная работа
Математика	4	Всероссийская проверочная работа
Иностранный язык	2-4	Контрольная работа
Окружающий мир	2-3	Контрольная работа
Окружающий мир	4	Всероссийская проверочная работа
Технология	1-4	Защита проекта, изготовление поделки
Изобразительное искусство	1-4	Творческая работа (Рисунок)
Музыка	1-4	Творческая работа (Исполнение песни)
Физическая культура	1-4	Выполнение контрольных нормативов
Основы религиозных культур и светской этики	4	Защита проекта

ПА проводится по предметам : русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир - по остальным учебным предметам, учебным курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана на промежуточной аттестации выставляется отметка в совокупности текущих отметок и отметок тематических контрольных работ, полученные обучающимися в течение учебного года, с заполнением протоколов по каждому предмету учебного плана и курса внеурочной деятельности, согласно раздела 3 п. 3.9. Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «ОЦ № 4 имени Героя Советского Союза В. П. Трубаченко г. Вольска»

3.13. В 5-9 классах используются следующие формы промежуточной аттестации:

Класс	Предмет	Форма проведения	
5 класс	Русский язык	Всероссийская проверочная работа	
	Литература	Тестирование (Проверка читательской грамотности)	
	Иностранный язык (английский)	Контрольная работа	
	Математика	Всероссийская проверочная работа	
	История	Всероссийская проверочная работа	
	География	Контрольная работа	
	Биология	Всероссийская проверочная работа	
	Музыка	Творческая работа (Исполнение песни)	
	Изобразительное искусство	Творческая работа (Рисунок)	
	Технология	Защита проекта	
	Физическая культура	Выполнение контрольных нормативов (тестирование)	
	Основы духовно-нравственной культуры народов России	Защита проекта	
	6 класс	Русский язык	Всероссийская проверочная работа
		Литература	Тестирование (Проверка читательской грамотности)
Иностранный язык (английский)		Контрольная работа	
Математика		Всероссийская проверочная работа	
История		Всероссийская проверочная работа	
Обществознание		Всероссийская проверочная работа	
География		Контрольная работа	
Биология		Всероссийская проверочная работа	
Музыка		Творческая работа (Исполнение песни)	
Изобразительное искусство		Творческая работа (Рисунок)	
Технология		Защита проекта	
Физическая культура		Выполнение контрольных нормативов (тестирование)	
Основы духовно-нравственной культуры народов России		Защита проекта	
7 класс		Русский язык	Всероссийская проверочная работа
	Литература	Тестирование (Проверка читательской грамотности)	
	Иностранный язык (английский)	Всероссийская проверочная работа	
	Математика	Всероссийская проверочная работа	
	Информатика	Контрольная работа	
	История	Всероссийская проверочная работа	
	Обществознание	Всероссийская проверочная работа	
	География	Контрольная работа	
	Биология	Всероссийская проверочная работа	
	Физика	Всероссийская проверочная работа	
	Музыка	Творческая работа (Исполнение песни)	
	Изобразительное искусство	Творческая работа (Рисунок)	
	Технология	Защита проекта	
	Физическая культура	Выполнение контрольных нормативов (тестирование)	

	Основы духовно-нравственной культуры народов России	Защита проекта
8 класс	Русский язык	Всероссийская проверочная работа
	Литература	Тестирование (Проверка читательской грамотности)
	Иностранный язык (английский)	Контрольная работа
	Математика	Всероссийская проверочная работа
	Информатика	Контрольная работа
	История	Всероссийская проверочная работа
	Обществознание	Всероссийская проверочная работа
	География	Контрольная работа
	Биология	Всероссийская проверочная работа
	Физика	Всероссийская проверочная работа
	Химия	Всероссийская проверочная работа
	Музыка	Творческая работа (Исполнение песни)
	Основы безопасности жизнедеятельности	Тестирование
	Технология	Защита проекта
	Физическая культура	Выполнение контрольных нормативов (тестирование)
	Основы духовно-нравственной культуры народов России	Защита проекта
9 класс	Русский язык	Контрольная работа
	Литература	Проверка читательской грамотности
	Иностранный язык (английский)	Контрольная работа
	Математика	Контрольная работа
	Информатика	Контрольная работа
	История	Контрольная работа
	Обществознание	Контрольная работа
	География	Контрольная работа
	Биология	Контрольная работа
	Физика	Контрольная работа
	Химия	Контрольная работа
	Основы безопасности жизнедеятельности	Тестирование
	Технология	Выполнение контрольных нормативов (тестирование)
	Физическая культура	Выполнение контрольных нормативов (тестирование)
	Основы духовно-нравственной культуры народов России	Защита проекта

Отметки за промежуточную аттестацию в 9 классе по предметам, выходящим на ГИА выставляются на основе совокупности текущих отметок и отметок тематических контрольных работ, полученные обучающимися за учебный год с математическим округлением.

ПА проводится по предметам : русский язык, литература, математика, география, история, обществознание, биология, химия, физика - по остальным учебным предметам, учебным курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана на промежуточной аттестации выставляется отметка в совокупности текущих отметок в течение учебного года, с заполнением протоколов по каждому предмету учебного плана и курса внеурочной

деятельности, согласно раздела 3 п. 3.9. Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «ОЦ № 4 имени Героя Советского Союза В. П. Трубаченко»

3.14. В 10-11 классах используются следующие формы промежуточной аттестации:

Класс	Предмет	Форма проведения
10 класс	Русский язык	Комплексная контрольная работа
	Литература	Сочинение-рассуждение
	Иностранный язык (английский)	Контрольная работа
	Математика	Комплексная контрольная работа
	Информатика	Контрольная работа
	История	Контрольная работа
	Обществознание	Устная форма проведения по билетам (социально-экономический профиль)
	География	Контрольная работа
	Биология	Устная форма проведения по билетам (естественно-научный профиль)
	Физика	Контрольная работа
	Химия	Контрольная работа
	Основы безопасности жизнедеятельности	Тестирование
	Индивидуальный проект	Защита проекта
	Физическая культура	Выполнение контрольных нормативов (тестирование)
11 класс	Русский язык	тестирование
	Литература	тестирование
	Иностранный язык (английский)	тестирование
	Математика	тестирование
	Информатика	тестирование
	История	Всероссийские проверочные работы
	Обществознание	Всероссийские проверочные работы
	География	Всероссийские проверочные работы
	Биология	Всероссийские проверочные работы
	Физика	Всероссийские проверочные работы
	Химия	Всероссийские проверочные работы
	Основы безопасности жизнедеятельности	Тестирование
	Индивидуальный проект	Защита проекта
	Астрономия	Тестирование
Физическая культура	Выполнение контрольных нормативов (тестирование)	

Отметки за промежуточную аттестацию в 11 классе по предметам, выходящим на ГИА выставляются на основе совокупности текущих отметок и отметок тематических контрольных работ, полученные обучающимися за учебный год с математическим округлением.

ПА проводится по предметам, в которых проводятся Всероссийские проверочные работы, по остальным учебным предметам, учебным курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана на промежуточной аттестации выставляется отметка в совокупности текущих отметок в течение учебного года, с заполнением протоколов по каждому предмету учебного плана и курса внеурочной деятельности, согласно раздела 3 п. 3.9. Положения о формах,

периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «ОЦ № 4 имени Героя Советского Союза В. П. Трубаченко»

Данные формы промежуточной аттестации называются оценочными процедурами, длительность которых при выполнении обучающимися составляет не менее тридцати минут.

3.15. Контрольные или проверочные работы показывают оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся на основании требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.16. Диагностические работы обучающихся указывают на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

3.17. Проведение промежуточной аттестации направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения федеральных образовательных программ, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (ФГОС).

3.18. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося и промежуточной аттестации педагоги определяют на педсовете в соответствии с учебным планом предмета с учетом контингента обучающихся, содержанием учебного материала и используемых образовательных технологий, отражающихся в рабочей программе.

3.19. В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

3.20. Промежуточная аттестация осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале во 2 - 11 классах (минимальный балл – 2, максимальный – 5), которые выставляются в классный журнал и дневник обучающегося.

3.21. Согласно пункту 2.5 Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536, ведение учителями журнала и дневников обучающихся осуществляется в электронной (либо в бумажной) форме.

3.22. Одновременное ведение (дублирование) журнала успеваемости в электронном и бумажном виде не допускается.

3.23. Выставления отметок по результатам проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в качестве итоговых контрольных работ.

3.24. Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования с учетом Федеральной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.

3.25. Образовательной организации при проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

3.26. Всероссийские проверочные работы проводятся для обучающихся общеобразовательных организаций по следующим предметам:

- в 4 классе по учебным предметам: русский язык, математика, окружающий мир;
- в 5 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, биология;

- в 6 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, география, биология, обществознание;
- в 7 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, география, биология, обществознание, физика, иностранные языки (английский, немецкий, французский);
- в 8 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, география, биология, обществознание, физика, химия;
- в 10 классе по учебному предмету география;
- в 11 классе по учебным предметам: история, география, биология, физика, химия, иностранные языки (английский, немецкий, французский).

Всероссийские проверочные работы использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ письмом Минпросвещения России и Рособрназора от 6 августа 2021 г. N СК-228/03 / 01.16/08-01, отметки за ВПР приравниваются к отметкам ПА (1-3 классы, 5-8 классы, 10-11 классы, итоговых контрольных работ (4 класс).

3.27. Для упорядочивания системы оценочных процедур в общеобразовательных организациях, согласно письму Минпросвещения России и Рособрназора от 6 августа 2021 года № СК-228/03 / 01.16/08-012.16, рекомендуется:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- исключить ситуации замещения полноценной образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках образовательной деятельности таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
- не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

3.28. Для обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в образовательной организации формируется единый график проведения оценочных процедур с учетом учебных периодов, принятых в школе (четверть, триместр и т.д.), а также перечня учебных предметов на учебный год либо на ближайшее полугодие.

3.29. График может быть утвержден как отдельным документом, так и в рамках имеющихся локальных нормативных актов общеобразовательной организации, устанавливающих формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.30. Готовый график размещают на сайте образовательной организации на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия.

3.31. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;
- участием школы в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом Миннауки и высшего образования Российской Федерации №1684/694/1377 от 18.12.2019 года «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» в случае, если такое участие согласовано после публикации школой графика;
- другими значимыми причинами.

В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте школы.

3.32. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

3.32. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

3.33. Промежуточная аттестация проводится в независимой форме: проверка письменных работ обучающихся осуществляется аттестационной комиссией, в кодированном виде; (обезличивание) работ проводит заместитель директора по УВР).

При проведении промежуточной аттестации может использоваться:

- видеонаблюдение;
- общественные наблюдатели из числа родителей.

Независимая форма (письменная аттестация): диктант, контрольная работа, комплексная работа, тестирование

- 2-8 классы

В аудиторию обучающиеся приглашаются за 7-8 минут до начала ПА. Учителем (членом аттестационной комиссии) раздается 2 двойных листа бумаги, один из которых подписывается обучающимся по образцу, записанному учителем на доске, а на втором листе ученик выполняет работу. Время выполнения: 2-6 классы – 40 минут, 7-8 классы – 40 минут.

- 10 классы

С целью подготовки к государственной итоговой аттестации обучающиеся 10 класса выполняют работу на специальных бланках ГИА (бланки ответов). Время выполнения работы до 80 минут.

Во время проведения письменной работы члены аттестационной комиссии не имеют право оказывать помощь обучающимся. По окончании установленного времени ПА учитель (член аттестационной комиссии) собирает письменные работы обучающихся и передает в учебную часть школы, заместителю директора по учебной работе, который кодирует работы обучающихся, после чего передает работы без листов, в которых указаны фамилия, имя обучающегося члену аттестационной комиссии (не учителю, ведущему предмет в данном классе). Аттестационная комиссия проверяет письменные работы в следующие сроки: в день проведения промежуточной аттестации (2-6 кл.), в течение 2-х дней (7-8, 10 кл.). Работы обучающихся подписываются всеми членами комиссии, после чего аттестационная комиссия получает у заместителя директора по учебной работе листы с указанием фамилии, имени обучающихся. Бланк ответов обучающегося и бланк с фамилией,

именем соединяются. Затем аттестационная комиссия составляет протокол проведения экзамена, который подписывается всеми членами комиссии (приложение 1).

Отметки, полученные на промежуточной аттестации, выставляются учителем в классный журнал, отдельной колонкой на ту дату, когда проводилась промежуточная аттестация, а затем учитель готовит анализ результатов экзамена (приложение 2). Учитель знакомит обучающихся с результатами в следующие сроки:

2-6 классы – на следующий день;

7-8, 10 классы – по истечении двух дней со дня проведения экзамена.

Устная аттестация по билетам проводится в традиционной форме. Обучающимся запрещается использовать во время экзамена средства мобильной связи.

Порядок проведения промежуточной аттестации традиционной и независимой форм. Промежуточная аттестация проводится по утвержденному директором школы расписанию. Экзаменационный материал выдается экзаменационной (аттестационной) комиссии заместителем директора по учебной работе в день проведения промежуточной аттестации за 10-15 минут до начала экзамена.

Традиционная форма (устная аттестация по билетам)

Устная аттестация по билетам предлагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, разбор предложения, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта и т.д.)

На момент начала устного экзамена по билетам приглашаются в кабинет не более 6 человек, которые берут билеты и начинают готовиться, остальные ожидают своей очереди вне кабинета, где проходит экзамен. При подготовке к ответу ученику выдается лист бумаги для необходимых записей. Для подготовки по выбранному билету обучающемуся дается время от 25 до 50 минут, на ответ одного ученика 10 минут.

Вместо ответившего обучающегося приглашается следующий обучающийся из числа обучающихся, ожидающих сдачу ПА.

Аттестационная комиссия оценивает ответ в присутствии ученика и вносит отметку в протокол проведения ПА, который подписывается всеми членами комиссии.

3.34. В приказах директора, в календарно-тематическом планировании, в журналах обеспечивается соответствие наименованию форм промежуточной аттестации, определенных учебным планом и данным положением.

3.35. Выполнение проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях в качестве результатов промежуточной аттестации не зачитываются.

3.36. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), кроме курса «Основы религиозных культур и светской этики» (выбранных родителями модулями) и учебных предметов в 1 классе, индивидуально-групповым занятиям, факультативам, курсам внеурочной деятельности.

3.37. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по совокупности текущих отметок по учебным предметам, курсам, дисциплинам, (модулям) части учебного плана, которая формируется участниками образовательных отношений. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в форме индивидуально-групповых занятий, факультативов, курсов внеурочной деятельности. Результаты оцениваются в форме «зачет» / «незачет».

3.37.1. Для получения зачета по учебным предметам, курсам, дисциплинам, (модулям) части учебного плана, которая формируется участниками образовательных отношений и реализуемая в форме индивидуально-групповых занятий, факультативов необходимо выполнить не менее 50 % из предложенных заданий.

3.38. Система оценки результатов, используемая при проведении промежуточной аттестации обучающихся по внеурочной деятельности, происходит без балльного оценивания. Результаты оцениваются в форме «зачет» / «незачет».

3.38.1. При проведении промежуточной аттестации обучающихся по курсам внеурочной деятельности в целях осуществления единого подхода и проведения сравнительного анализа применяется критериальная система оценивания по каждому из 3 показателей:

- познавательные;
- регулятивные;
- коммуникативные результаты.

Для получения зачета в рамках каждого показателя учащемуся необходимо набрать не менее 5 критериев.

3.38.2. Для оценивания достижения уровня планируемых результатов используется трехуровневая система:

Высокий уровень - означает, что обучающийся овладел практически всеми умениями и навыками, предусмотренными программой курса внеурочной деятельности, а также способен самостоятельно выполнять задания в рамках изученного по программе материала;

Средний уровень - означает, что обучающийся овладел, в целом, требуемыми умениями и навыками, предусмотренными программой курса внеурочной деятельности, однако выполняет задания на основе образца, почти не прибегая к помощи со стороны.

Низкий уровень - означает, что обучающийся недостаточно овладел практически всеми умениями и навыками, предусмотренными программой курса внеурочной деятельности, поэтому он в состоянии выполнить лишь простейшие практические задания, однако прибегает к помощи достаточно часто.

3.38.2. Перед началом обучения по программе курса внеурочной деятельности педагог знакомит обучающихся с системой оценивания, которая применяется при проведении промежуточной аттестации.

3.38.3. Показатели оценок промежуточной аттестации обучающихся по внеурочной деятельности

3.38.3.1. Обще учебные умения и навыки оцениваются по следующим показателям:

- Соответствие теоретических знаний учащегося программным требованиям.
- Осмысленность и правильность использования специальной терминологии.
- Наличие практических умений и навыков в рамках изучаемой программы и соответствие этих компетенций программным требованиям.
- Креативность, самостоятельность в разработке продукта творческой деятельности, оригинальность замысла выполнения задания.
- Специальные умения и навыки (например, умение осуществлять проектную или учебно-исследовательскую работу, составлять и реализовывать алгоритмы при выполнении заданий, оформлять результаты в виде рефератов, публикаций, презентаций).

3.38.3.2. Регулятивные умения и навыки оцениваются по следующим показателям:

- Инициативность, социальная активность, самостоятельность.
- Уровень владения культурой речи, умение вести дискуссию, выступать перед аудиторией.
- Умение управлять, планировать, осуществлять и оценивать свою деятельность.
- Умение подбирать и работать с источниками информации.
- Выполнение логических операций: сравнения, анализа, обобщения, классификации.
- Способность строить алгоритм действий для создания проекта.
- Умение давать правильную оценку выполненной работы.
- Способность к саморегуляции.

3.38.3.3. Коммуникативные навыки оцениваются по следующим показателям:

- Ориентация на выполнение морально-нравственных норм.
- Прилежание и трудолюбие.
- Оценка своих поступков.
- Культура поведения, дисциплинированность.
- Мотивация на учебу и социальную деятельность.
- Умение правильно формировать вопросы к педагогу или другу
- Оказание помощи другу

- Работа в группе
- Умение выражать свои мысли в соответствии с поставленными задачами
- Навык публичного выступления

3.39. Без бального оценивания по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» (выбранных родителями модулями). Результаты оцениваются в форме «зачет» / «не зачет». Для получения зачета необходимо выполнить не менее 50 % предложенных заданий.

3.40. Без бального оценивания в 1 классе. В 1 используется качественная оценка выполнения работы по промежуточной аттестации обучающихся. Завершается 1 класс предоставлением необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно программе.

3.41. Без бального оценивания по всем курсам внеурочной деятельности. Результаты оцениваются в форме «зачет» / «не зачет».

3.42. Результаты промежуточной аттестации обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) АООП оцениваются в форме «зачет» / «не зачет».

3.43. Критерии оценивания и выставления отметок устанавливаются конкретно к контрольно-измерительному материалу по промежуточной аттестации с учетом критериев и норм оценивания, обучающихся по учебным предметам данного положения.

3.44. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.45. В отношении обучающихся, осваивающие ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация также проводится по всем предметам учебного плана соответствующего уровня.

3.46. Результаты промежуточной аттестации влияют на годовую отметку. Годовая отметка выставляется, исходя из расчета отметок за четверти/полугодие, отметка за ПА, нахождения среднего арифметического вычисления с математическим округлением. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для перевода учащихся в следующий класс, допуска учащихся 9 классов к государственной итоговой аттестации

3.47. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья имеют право на прохождение текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации в иных формах с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся.

3.48. Обучающиеся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) получают образование по АООП, которое по содержанию и итоговым достижениям не соотносится к моменту завершения школьного обучения с содержанием и итоговыми достижениями сверстников, не имеющих ограничений здоровья. АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный.

3.49. Промежуточная аттестация в ОУ проводится - в соответствии с расписанием, составленным заместителем директора школы, утвержденным директором школы за 2 месяца до её проведения;

- учителем - предметником данного класса;
- по контрольно-измерительным материалам из фонда оценочных средств учителя, согласованных с заместителем директора школы и утвержденных директором школы. Контроль-измерительные материалы рассматриваются на Совете учащихся и Совете родителей.

3.50. У обучающихся есть право на зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин в других образовательных организациях зачетные результаты пройденного обучения в других образовательных учреждениях учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.51. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения электронного журнала (электронного дневника). Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.52. В случае несогласия родителей (законных представителей) с оценкой деятельности обучающегося и выставленной отметкой по результатам промежуточной аттестации родители обращаются к заместителю директора школы. Заместитель директор запрашивает у учителя работу по промежуточной аттестации учащегося, анализирует работу в соответствии с критериями и нормами оценивания данного положения (при необходимости может воспользоваться помощью другого учителя, ведущего соответствующий предмет) и выносит решение о правомерности выставления отметки.

3.53. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены ОУ для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета школы, для которых устанавливается, что причины не прохождения промежуточной аттестации являются уважительными.

3.54. Обучающиеся, отсутствующие в период проведения аттестации по болезни или получившие неудовлетворительный результат на ПА могут быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академической задолженности в резервные сроки основного периода (май), дополнительный период (сентябрь), но не позднее 1 недели следующего года по утвержденному директором ОУ графиком ПА.

3.55. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.56. При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Порядок прохождения промежуточной аттестации экстернами разрабатывается отдельно в случае наличия таких учащихся.

3.57. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в том числе курсов внеурочной деятельности, форма, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации доводится до сведения родителей (законных представителей) и учащихся школы через информационные стенды школы, на официальном сайте школы.

3.58. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогическом совете школы.

3.59. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу или соответствующую часть образовательной, переводятся в следующий класс, учащиеся 9 классов допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

3.60. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.61 Права и обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

3.61.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года

3.61.2. Обучающийся, получивший неудовлетворительные результаты по промежуточной аттестации, имеет право на 2 пересдачи. Первая пересдача осуществляется в классе в мае по утвержденному директором графику. Обучающийся, повторно получивший неудовлетворительные результаты по промежуточной аттестации, переводится в следующий класс условно, с последующей сдачей академической задолженности в дополнительный период (сентябрь), но не позднее 1 недели следующего года, до 6 сентября, остается на повторный год обучения по заявлению родителей или осуществляет рекомендации по посещению ПМПК.

3.61.3. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.61.4. Обучающиеся, экстерны имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося или других уважительных причин, каникулярный период. В первый раз ликвидация академической задолженности производится в обычном режиме по форме, утвержденной данным положением, по несданному предмету и контрольно-измерительным материалам по данному предмету, утвержденному на год обучения в который возникла академическая задолженность. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой создается комиссия. Сроки повторной промежуточной аттестации согласуются с родителями (законными представителями) в письменной форме.

3.61.5. Обучающемуся, получающему общее образование в форме семейного образования школа создает условия для ликвидации академической задолженности, родители обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации

3.61.6. Обучающиеся имеют право получать консультацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

3.61.7. Обучающиеся имеют право получать помощь педагога-психолога, социального педагога

3.61.8. ОУ обязано:

- Создать условия для ликвидации академической задолженности.
- Обеспечить контроль за своевременностью ликвидации задолженности.

3.41.9. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- Создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности
- Обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности
- Нести ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности

3.61.10. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее 2 недель следующего учебного года. В случае болезни учащегося сроки ликвидации академической задолженности переносятся.

3.62. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.63. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение

по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.64. ОУ информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме (уведомление).

4. Порядок оценивания учебных курсов внеурочной деятельности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации

2-9 классы

Форма-самопрезентация

Темы самопрезентации, списочный состав, руководители работ обучающихся рассматриваются на Педагогическом совете в январе и утверждаются приказом директора Школы.

1. Вид самопрезентации работы - газета, книжка-раскладушка, буклет ит.д.;
2. Данная работа включает в себя:
 - тему (по выбору обучающегося, по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру);
 - содержание – ФИО, класс, руководитель, материал по теме работы (описание, фото, рисунки) представленный в свободной теме.
3. Объем работы: 3-4 листа;
4. Критерии оценки 1) «зачет»- раскрытие темы;
2) «незачет» – тема не раскрыта.
5. Оценивание работы осуществляется комиссией, по результатам проверки работ составляется протокол (Приложение 3).
6. Отметка фиксируется в дневнике обучающегося в разделе «Сведения об успеваемости»

5-9 класс

Форма- защита проекта

Тема проекта определяется по выбору обучающегося по предметам - обществознание, история, химия, биология, физика, информатика, география, литература, иностранный язык а также может носить межпредметный характер.

Темы проектов, списочный состав, руководители работ обучающихся рассматриваются на Педагогическом совете в сентябре и утверждаются приказом директора Школы.

Оформление проекта

1. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:
 - а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);
 - б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
 - в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие; г) отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.
2. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:
 - 1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;
 - 2) подготовленная обучающимся краткая пояснительная записка к проекту (объёмомне

более одной машинописной страницы) состоящая из:

- а) исходного замысла, цели и назначения проекта;
- б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов; в) списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффектов от реализации проекта;

Содержание проекта

Проект должен представлять серьезную (соответствующую возрастной группе автора исследователя) исследовательскую – индивидуальную работу современного научного уровня.

Проектная работа включает в себя сбор, обработку, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, а также может представлять собой небольшое научное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, ее оригинальное, авторское толкование и решение, четкую самостоятельную авторскую позицию и выводы – результат серьезного научного поиска и обобщения. Проектная работа не допускает какие-либо виды плагиата.

Использование каких-либо видов информационных источников обязательно сопровождается ссылкой на эти источники, в том числе и Internet-ресурсы.

Проект должен иметь практическую направленность, социальную значимость, возможность применения в той или иной сфере деятельности.

Защита проекта

1. Презентация и защита проектных работ производится в день, назначенный приказом директора школы в рамках промежуточной аттестации. Для защиты проекта назначается комиссия.

2. Защиту проекта осуществляет автор проекта. Время защиты составляет 5-7 минут.

3. В ходе защиты участники должны осветить следующие вопросы:

- 1) обоснование выбранной темы – актуальность ее и степень разработанности;
- 2) цели и задачи представляемого проекта, а также степень их выполнения;
- 3) краткое содержание (обзор) выполненной работы, основные этапы, трудности и пути их преодоления;
- 4) степень самостоятельности в разработке и решении поставленной проблемы;
- 5) рекомендации по возможной сфере практического использования данного проекта, выводы.

Оценивание проекта

1. При описании результатов выполнения проекта вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырех критериев:

- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;
- сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

2. С целью определения степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения проекта необходимо учитывать три уровня сформированности навыков проектной деятельности: ниже базового уровня, базовый уровень и уровень, выше базового.

3. Оценивание проектной работы происходит в соответствии с требованиями оценочного листа проекта (Приложение 5).

4. Итоговый балл по каждому критерию и итоговый балл в целом за проект определяется как среднее арифметическое баллов. При этом балл выставляется в пользу ученика на основании правил математического округления:

- от 1 балла до 2,4 балла выставляется «незачет»;

- от 2,5 баллов до 5 баллов выставляется «зачет».

5. «Зачет» или «незачет» фиксируется в дневнике обучающегося в разделе «Сведения об успеваемости» и в журнале внеурочной деятельности каждому обучающемуся.

10-11 классы

Форма - защита индивидуального проекта, учебно-исследовательская работа

Направления: социальное, бизнес- проектирование, исследовательское, инженерное, информационное.

Форма выбирается обучающимися по представленным направлениям.

Тема работы определяется по выбору обучающегося по предметам - обществознание, история, химия, биология, физика, информатика, география, литература, иностранный язык а также может носить межпредметный характер.

Темы работы, списочный состав, руководители работ обучающихся рассматриваются на Педагогическом совете в сентябре и утверждаются приказом директора Школы.

а) Проект

Публично должны быть представлены 2 элемента проектной работы:

10 класс - защита индивидуального проекта.

Оформление проекта

1. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие; г) отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

2. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

2) подготовленная обучающимся краткая пояснительная записка к проекту (объемом не более одной машинописной страницы) состоящая из:

а) исходного замысла, цели и назначения проекта;

б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов; в) списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффектов

от реализации проекта;

Содержание проекта

Проект должен представлять серьезную (соответствующую возрастной группе автора-исследователя) исследовательскую – индивидуальную работу современного научного уровня.

Проектная работа включает в себя сбор, обработку, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, а также может представлять собой небольшое научное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, ее оригинальное, авторское толкование и решение, четкую самостоятельную авторскую позицию и выводы – результат серьезного научного поиска и обобщения. Проектная работа не допускает какие-либо виды плагиата.

Использование каких-либо видов информационных источников обязательно сопровождается ссылкой на эти источники, в том числе и Internet-ресурсы.

Проект должен иметь практическую направленность, социальную значимость, возможность применения в той или иной сфере деятельности.

Защита проекта

Презентация и защита проектных работ производится в день, назначенный приказом директора школы в рамках промежуточной аттестации. Для защиты проекта назначается комиссия.

Защиту проекта осуществляет автор проекта. Время защиты составляет 5-7 минут.

На защите темы проекта (проектной идеи) с обучающимся должны быть обсуждены:

- актуальность проекта;
- положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других людей;
- ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;
- риски реализации проекта и сложности, которые ожидают обучающегося при реализации данного проекта;
- в результате защиты темы проекта должна произойти (при необходимости) такая корректировка, чтобы проект стал реализуемым и позволил обучающемуся предпринять реальное проектное действие.

4. На защите реализации проекта обучающийся представляет свой реализованный проект по следующему (примерному) плану:

Тема и краткое описание сути проекта. Актуальность проекта.

Положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди.

Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.

Ход реализации проекта.

Риски реализации проекта и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

Оценивание проекта

1. Оценивается защита проекта.
2. Оценивается динамика изменений, внесенных в проект на момент замысла до воплощения.
3. Оценивается целесообразность, уместность проекта.
4. С целью определения степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения проекта необходимо учитывать три уровня сформированности навыков работы над проектной деятельностью: ниже базового уровня, базовый уровень и уровень, выше базового.
5. Оценивание проектной работы происходит в соответствии с требованиями оценочного листа проекта (Приложение 5).

6. Итоговая отметка по каждому критерию и итоговая отметка в целом за проект определяется как среднее арифметическое отметок. При этом итоговая отметка выставляется в пользу ученика на основании правил математического округления.

7. Отметка фиксируется в электронном классном журнале и в дневнике обучающегося в разделе «Сведения об успеваемости».

8. Проект хранится в учебной части.

Для оценки проектной работы должна быть создана экспертная комиссия, в которую должны обязательно входить педагоги и представители администрации образовательных организаций, представители местного сообщества и тех сфер деятельности, в рамках которых выполняются проектные работы.

б) учебно-исследовательская работа

исследовательские проекты могут иметь следующее направления:

- естественно- научные исследования;
- исследования в гуманитарных областях;
- экономические исследования;
- социальные исследования;
- научно-технические исследования.

Оформление

1. Общие требования к оформлению

При написании и печати следует соблюдать следующие правила: Размер полей: левое — 3 см, правое — 1 см, верхнее — 2 см, нижнее — 2,5 см;

Нумерация страниц—по центру внизу страницы; Текст печатается через 1,5 интервала (5 знаков); Абзац—1,25см;

Нумерация страниц начинается с титульного листа, которому присваивается номер 1, но на страницу он не ставится. Далее весь последующий объем работ, включая библиографический список и приложения, нумеруются по порядку до последней страницы; Начало каждой главы печатается с новой страницы.

Название главы печатается жирным шрифтом заглавными буквами, название параграфов — прописными, выделение глав и параграфов из текста осуществляется за счет пропуска дополнительного интервала.

Заголовки следует располагать по середине строки симметрично к тексту. Для компьютерного набора размер шрифта —14;

Порядковый номер главы указывается одной арабской цифрой (например: 1,2,3), параграфы имеют двойную нумерацию (например: 1.1, 1.2 и т.д.). Первая цифра указывает на принадлежность к главе, вторая — на собственную нумерацию.

2. Требования к оформлению приложений

Приложения оформляются как продолжения основного материала на последующих за ним страницах.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указания номера в правом верхнем углу, например: Приложение 1.

Каждое приложение имеет тематический заголовок, который располагается по середине строки под нумерацией приложения.

При наличии нескольких приложений они нумеруются арабскими цифрами по порядку без знака номер и точки в конце.

Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

3. Требования к оформлению библиографического списка

Пример: Перре-Клермон А. Н. Роль социальных взаимодействий в развитии интеллекта детей. — М.: Педагогика, 1991. — 248 с.

Например: Советы управляющему /Сост. А. Н. Зотов, Г. А. Ковалева. — Свердловск.: Сред.-

Урал. Кн. Изд-во, 1991. — 304с.

Например: Краткий толковый словарь русского языка / Сост. И. Л. Горецкая, Т. Н. Половцева, М. Н. Судоплатова, Т. А. Фоменко; Под ред. В. В. Розановой. — М.: Русск. Яз., 1990. — 251 с..

Психология. Словарь / Под общ. Ред. А. В. Петровского, М. Г. Ярошевского. — 2-е изд. — М.: Политиздат, 1990. — 494 с.

Содержание

1. Титульный лист (формат А4) является первой страницей рукописи и оформляется по определенным правилам.

2. Оглавление.

3. Введение представляет собой наиболее ответственную часть научной работы, так как содержит в жатой форме все основные, фундаментальные положения, обоснованию и проверке которых посвящено исследование. Введение должно включать в себя: формулировку темы, актуальность исследования, проблему исследования, объект, предмет, цель, задачи, гипотезы, методы исследования, этапы исследования, структуру исследования, его практическую значимость, краткий анализ литературы. Объем введения по отношению ко всей работе небольшой и обычно составляет 1-2 страницы.

4. Основная часть работы может содержать 2-3 главы. Глава 1 содержит итоги анализа специальной литературы, теоретическое обоснование темы исследования. Обзор литературы по проблеме – часть работы, представляющая теоретическую основу исследовательского проекта. В этой части приводятся все сведения, которые удалось собрать учащемуся по изучаемой теме. Это могут быть учебники, монографии, статьи из научно-популярных и специальных научных журналов, а также из Интернета. Описывая научные сведения, учащийся должен обязательно сделать ссылки на издания. В этой части могут быть подразделы, что определяется содержанием. Объем этой части 5-6 страниц и более, могут быть приведены рисунки и таблицы с указанием их автора. Выводы по теоретической части должны содержать обобщение известных фактов по теме исследования и степени изученности проблемы, так чтобы можно было показать оригинальность работы обучающегося.

Главы 2-3 описывают практические этапы работы. Методика проведения наблюдений и исследований должна содержать характеристику объекта, перечисление основных методик, используемых учащимся, их основной смысл. Практическая часть должна содержать данные, которые, учащийся сам получил в ходе наблюдения или исследования. Эти данные должны быть систематизированы в виде таблиц, графиков или рисунков и проанализированы на предмет выявления закономерности или тенденций. Поощряется проведение статистической обработки собранных данных простыми и специальными методами. Целесообразно привести иллюстрированный материал. Выводы по практической части предоставляют основную ценность работы. Главное требование к этой части – обоснованность выводов и заключений фактическим данным, полученным самим учащимся.

5. Заключение обычно составляет не больше 1-2 страниц. Основное требование к заключению: оно не должно дословно повторять выводы по главам. В заключении формулируются наиболее общие выводы по результатам исследования и предлагаются рекомендации. Отмечается степень достижения цели, обозначаются перспективы дальнейших исследований.

6. Библиографический список по изученной теме литературы.

7. Приложение – это часть текста научного исследования, имеющая дополнительное (обычно справочное) значение, необходимое для более полного освещения темы. Оно размещается после основного текста. По содержанию среди приложений различают копии документов, статистические материалы ит.п.

итак, требования к учебно- исследовательским работам:

-постановка задач,

- Формулировка гипотезы,
- описание инструментария и регламента исследования,
- проведение исследования,
- интерпретация полученных результатов. Допускается использование математического моделирования.

Защита

Защита работы представляет собой краткий доклад ученика (примерно 5-10 минут) и ответы на последующие вопросы членов комиссии. Защита работы проходит перед специально созданной комиссией. Доклад ученика должен содержать:

- Цель работы
- Описание проблемы
- Вывода и предложения автора по решению проблемы.

Оценивание

Критериооценки работ	Баллы	Критериооценки презентации	Баллы
1. Актуальность темы	0-5	1. Артистизм и выразительность выступления	0-10
2. Полнота раскрытия темы в соответствии с планом, законченность разработки	0-10	2. Раскрытие содержания проекта на презентации	0-10
3. Творчество и самостоятельность автора, наличие аргументированной точки зрения автора	0-10	3. Использование средств наглядности, технических средств	0-10
4. Соответствие содержания сформулированной теме, цели и задачам	0-10	4. Ответы на вопросы (полнота, аргументированность, убедительность, умение использовать ответы для успешного раскрытия темы и сильных сторон работы)	0-10
5. (для научных и Экспериментальных работ) Научный стиль изложения, литературный язык работы. Соответствие выводов полученным результатам. (для остальных работ)	0-10		
Практическая направленность и значимость.			
6. Оригинальность решения проблемы	0-10		

Учебные курсы внеурочной деятельности не осуществляется текущее оценивание по пятибалльной системе занятий – индивидуально-групповых занятий по подготовке обучающихся к ГИА в 9,11 классах по сдаваемым предметам в журнале по учебным курсам внеурочной деятельности, итоговая отметка по консультациям не предусмотрена

5. Результаты промежуточной аттестации

5.1. Годовые отметки выставляются во 2-10-х классах на основе четвертных, полугодовых отметок и отметки за ПА как среднее арифметическое по законам математического округления.

При получении обучающимися на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки («2») годовая отметка по учебному предмету **не** выставляется. Обучающему предоставляется ликвидировать академическую задолженность в дополнительные сроки основного периода промежуточной аттестации, определенные п.3.54., п. 3.61.2. настоящего Положения.

5.2. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), индивидуально-групповому занятию по предмету, факультативу, курсу внеурочной деятельности, дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам и хранятся в школе в течение 1 года.

5.3. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, текущего учебного года на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (учащиеся 9 классов допускаются к Государственной итоговой аттестации).

Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы по уровням образования (ООП НОО – 4 класс) на основании положительных результатов итоговой аттестации переводятся на обучение следующего уровня образования (ООП ООО).

5.4. По завершению промежуточной аттестации заместитель директора проводит анализ достижений обучающимися планируемых результатов согласно требованиям ФГОС для обобщения результатов на педагогическом совете школы «О переводе обучающихся на обучение в следующий класс» «О завершении обучения ООП НОО и переводе обучающихся на обучение ООП ООО».

6. Ликвидация академической задолженности обучающимися

6.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах ликвидации академической задолженности по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), установленных настоящим Положением, осуществляется в уведомительной форме (Приложение 5).

6.2. Условно переведенными в следующий класс (по дополнительным образовательным программам - на следующий год обучения) считаются обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким дисциплинам (модулям), предметам, курсам.

6.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные школой.

6.4. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в пределах одного года с момента образования академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

6.5. Решение об условном переводе обучающегося принимается Педагогическим советом МАОУ «ОЦ № 4 имени Героя Советского Союза В. П. Трубаченко» г. Вольска

6.6. Освоение обучающимися основной образовательной программы по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по совместному решению родителей (законных представителей) обучающегося, переведенного условно, и образовательное учреждение может быть организовано:

- с привлечением учителя-предметника образовательного учреждения в рамках учебных занятий,
- индивидуальных, групповых занятий;
- родителями самостоятельно;
- в рамках самоподготовки обучающегося.

6.7. Письменное уведомление о сроках и формах ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) обучающегося (Приложение 9). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей)

хранится у заместителя директора, курирующего организацию и проведение промежуточной аттестации обучающихся.

6.8. В случае если академическая задолженность ликвидирована с первого раза, родителям (законным представителям) обучающегося направляется уведомление (Приложение 7) о ликвидации академической задолженности.

6.9. В случае если академическая задолженность не ликвидирована с первого раза, родителям (законным представителям) направляется уведомление (Приложение 6) и обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию во второй раз в установленные образовательное учреждение сроки.

6.10. Обучающиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, решением Педагогического совета считаются освоившими образовательную программу по предмету, курсу, дисциплине (модулю).

6.11. Ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) обучающегося, а также обучающийся (достигший возраста восемнадцати лет).

6.12. Родители (законные представители), по согласованию с администрацией образовательное учреждение, имеет право присутствовать при проведении промежуточной аттестации своего ребенка, имеющего академическую задолженность.

6.13. В случае неявки обучающегося без уважительной причины в установленные и согласованные с родителями (законными представителями) сроки повторного прохождения промежуточной аттестации, а также, если задолженность не ликвидирована в установленные сроки, неудовлетворительный результат считается окончательным.

6.14. При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей), обучающегося, достигшего возраста восемнадцати лет, с результатами повторной пересдачи промежуточной аттестации обучающемуся, его родителям (законным представителям), предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательное учреждение в течение 3 календарных дней для обжалования результатов.

6.15 Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, с учетом решения родителей (законных представителей), решением Педагогического совета:

- оставляются на повторный год обучения;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам, в соответствии с рекомендациями психолого-медикопедагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

7. Функции участников образовательного процесса по подготовке к проведению промежуточной аттестации:

7.1. За 2 месяца до промежуточной аттестации директор школы издает приказ о проведении промежуточной аттестации обучающихся.

7.2. Учителя разрабатывают контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации. Материалы рассматриваются на заседании методического объединения и передаются заместителю директора за 2 месяца до проведения промежуточной аттестации, итоговой аттестации.

7.3. Промежуточная аттестация проводится по составленному графику в соответствии с календарным графиком.

8. Организация управления промежуточной аттестацией, итоговой аттестацией.

8.1. Заместитель директора составляет расписание и контролирует подготовку к проведению промежуточной аттестации, анализирует результаты

8.2. Директор школы проводит педагогический совет по результатам проведения промежуточной аттестации и по переводу обучающихся в следующий класс (о допуске к Государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов), издает приказ по школе.

8.3. Заместитель директора контролирует оформление классными руководителями электронного журнала (электронного дневника). Ответственность участников образовательных отношений.

9.1. ОУ несет ответственность за реализацию не в полном объеме учебных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком

9.2. ОУ и родители (законные представители) обучающихся, переведённые в следующий класс условно, несут ответственность за ликвидацию академической задолженности по предмету (предметам).

9.3. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

8. Формы, периодичность и порядок проведения государственной итоговой аттестации

8.1. Классным руководителем 9, 11 классов оформляется ведомость итоговых отметок для выставления в аттестат по окончании школы и вшивается в классный журнал.

В аттестат обучающихся 9 класса выставляются отметки по предметам, которые изучались на уровне основного общего образования.

В аттестат обучающихся 11 класса выставляются отметки по предметам, которые изучались на уровне среднего общего образования (за 10,11 класс).

Для выставления итоговой отметки в аттестат в ОО создается комиссия по проверке достоверности выставления отметок в аттестат, состав комиссии утверждается приказом директора ОО. (далее – Комиссия), в которую входят заместитель директора по УВР, учителя ОО.

Для заполнения аттестатов об окончании основного общего и среднего общего образования оформляется ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК по следующей форме:

№ п/п;

фамилия, имя, отчество (полностью);

год поступления в образовательное учреждение; дата рождения;

отметки по всем предметам, изучавшимся выпускниками данного класса на соответствующем уровне обучения;

наименование курсов, по которым выпускник выполнил программу; графа, предназначенная для подписи выпускника.

ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК заполняется классными руководителями. После заполнения предоставляется каждому выпускнику для изучения и предупреждения неточностей в приведенных сведениях.

После того, как каждый выпускник просмотрит свои данные и поставит подпись, классный руководитель подписывает ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК, проставляет дату.

ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК (далее - ВЕДОМОСТЬ), утверждается приказом директора ОО.

Комиссия устанавливает объективность выставления отметок и соответствие годовых отметок в классном журнале отметкам в ВЕДОМОСТИ.

8.2.Итоговые отметки в аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании выставляются по пятибалльной системе:

- по каждому учебному предмету обязательной части Учебного плана;
- по каждому учебному предмету части, формируемой участниками образовательных отношений, Учебного плана, изучавшейся выпускником, в случае, если на его изучение отводилось по Учебному плану ОО менее 64часов;
- по учебным предметам, изучение которых завершилось до 9 класса (изобразительное искусство, музыка, технология и др.).

Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору, определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в ведомость с математическим округлением до целого числа.

8.3.Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе

годовой отметки выпускника за 9 класс.

В сводной ведомости успеваемости (в электронном классном журнале 9 классов) учета успеваемости обучающихся в строке «экзаменационная оценка» выставляются отметки по всем сдаваемым предметам (русский язык, математика и два предмета по выбору) и в строке «итоговая отметка» (электронный классный журнал 9 класса) выставляется итог по математике, русскому языку и два предмета по выбору с математическим округлением до целого числа.

8.4. В аттестат выпускнику 11 класса, получившему удовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по обязательным предметам (русскому языку и математике) выставляются итоговые отметки:

- итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

8.5. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

8.6. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

8.7. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) и Федеральной основной образовательной программы (ФООП).

8.8. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.9. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

8.10. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

8.11. Заявления об участии в государственной итоговой аттестации подаются до 1 февраля, до 1 марта включительно.

8.12. Обучающиеся вправе подать заявления об участии в ГИА после 1 февраля, после 1 марта только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально. В этом случае обучающиеся подают в ГЭК заявления об участии в ГИА, а также документы, подтверждающие отсутствие возможности подать заявления об участии в ГИА в установленный срок. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

8.13. Обучающиеся вправе изменить перечень указанных в заявлениях об участии в ГИА учебных предметов, форму ГИА, а также сроки участия в ГИА только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально.

8.14. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

8.15. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования создаются:

- Уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации на территориях субъектов Российской Федерации;
- Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации за пределами территории Российской Федерации.

8.16. При проведении государственной итоговой аттестации используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

8.17. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), а также в иных формах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей-инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.18. Методическое обеспечение проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определение минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, осуществляются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

8.19. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования гражданам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право присутствовать при проведении государственной итоговой аттестации и направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации, в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие

государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляют органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования.

8.20. Лицам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

8.21. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из общеобразовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией.

9. Аттестация для лиц, осваивающих образовательную программу за рубежом

9.1. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 59 от 23 января 2023 года, проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется для обучающихся, в том числе иностранных, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств:

- находящихся в Российской Федерации и осваивающих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования, принятых на обучение начиная с 2021-2022 учебного года в организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- находящихся в иностранных государствах и осваивающих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования или самообразования с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

9.2. Государственная итоговая аттестация проводится по выбору обучающихся в форме промежуточной аттестации, результаты которой являются основанием для выдачи соответствующего документа об образовании, или в формах, установленных порядками проведения государственной итоговой аттестации, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

10. Аттестация для лиц, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования или самообразования

10.1. Согласно со ст. 17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г общее образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

10.2. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой

аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

10.3. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

10.4. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

10.5. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

10.6. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

10.7. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

10.8. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

10.9. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других школах, в установленном порядке.

10.10. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из образовательной организации, выдается справка.

10.11. На обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования распространяются все пункты настоящего положения о формах и порядке текущего контроля успеваемости, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, порядок перевода обучающихся в следующий класс, права и обязанности участников деятельности промежуточной аттестации.

11. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

11.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

11.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

11.3. Общеобразовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

11.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в санатории и т.п.

11.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз образовательной организацией создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы, в количестве не менее трех учителей.

11.6. Не допускается взимание платы с учеников за прохождение промежуточной аттестации.

11.7. По итогам повторной промежуточной аттестации директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения Педагогического совета о переводе обучающегося, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

11.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

11.9. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

11.10. Общеобразовательная организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

11.11. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу или дисциплине (модулю) обучающийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке.

12.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.